

Ogłoszenie o naborze na stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego

**Dyrektor Szkoły Podstawowej im. F. Kyci w Kuryłówce
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko – nauczyciel wychowania
przedszkolnego w punkcie przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. F. Kyci
w Kuryłówce – w ramach realizacji projektu „Zucholandia” realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
Priorytet IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji
przedszkolnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

I. Przedmiot naboru:

1. Stanowisko: nauczyciel wychowania przedszkolnego w punkcie przedszkolnym (pracujący z grupą dzieci 3-letnich).
2. Miejsce wykonywania pracy: punkt przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. F. Kyci w Kuryłówce
3. Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na podstawie ustawy Karta Nauczyciela.
4. Wymiar etatu: 1 etat (wymiar czasu pracy: 25 godzin dydaktycznych).
5. Okres zatrudnienia: od 1 września 2019r. do 30 czerwca 2020r.
6. Wynagrodzenie: współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Wymagania:

1. Posiadanie kwalifikacji do prowadzenia zajęć w przedszkolu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli /Dz. U. z 2017r. poz. 1575/, potwierdzone odpowiednimi dokumentami.
2. Minimum roczne doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego lub edukacji wczesnoszkolnej.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych.
4. Korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Nienaganna postawa moralna.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciel wychowania przedszkolnego w punkcie przedszkolnym.

III. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole, w tym: cierpliwość i opanowanie.
2. Komunikatywność - łatwość w nawiązywaniu kontaktów z dziećmi.
3. Kreatywność – w tym inicjatywność i pomysłowość.
4. Mile widziana znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Organizowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w grupie 3-latków w punkcie przedszkolnym.
2. Dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków.
3. Tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowań.
4. Wspieranie rozwoju aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno – kulturowej i przyrodniczej.
5. Dobór pomocy dydaktycznych i edukacyjnych oraz przygotowywanie materiałów dydaktycznych do zajęć.
6. Dbanie o ład i porządek w przydzielonej sali.
7. Opieka nad dziećmi.
8. Organizacja swobodnych zajęć dla dzieci (np. sportowych, plastycznych, teatralnych) oraz wycieczek i spacerów.
9. Współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo – edukacyjnych oraz informowanie rodziców o postępach dzieci.
10. Dokonywanie ewaluacji pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz dokonywanie ewaluacji osiągnięć rozwojowych dziecka pod kątem rozwoju postaw, umiejętności i poziomu wiedzy, w tym w zakresie wskaźników określonych w projekcie.
11. Stałe doskonalenie metod pracy z dziećmi, podnoszenie wiedzy pedagogicznej, rozwijanie i doskonalenie warsztatu pracy.
12. Prowadzenie obserwacji pedagogicznej służącej poznawaniu swoich wychowanków.
13. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.
14. Prowadzenie dokumentacji projektowej nauczyciela zgodnie z wytycznymi koordynatora projektu.
15. Współpraca z osobami prowadzącymi zajęcia dodatkowe w ramach projektu w zakresie realizowanego wsparcia.
16. Współpraca z personelem projektu i personelem zatrudnionym w Szkole w zakresie realizacji wsparcia w ramach projektu.

V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV).

List motywacyjny oraz życiorys (CV) należy opatrzyć własnoręcznym podpisem, klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.).”.

3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik Nr 1)
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie.
7. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany stopień awansu zawodowego;
8. Kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, kursy, szkolenia.

9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) / (załącznik Nr 2)

10. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa umyślne (załącznik Nr 3)

Dokumenty przedkładane w formie kopii powinny być potwierdzone przez kandydata klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Osoba zrekrutowana będzie zobowiązana przed podpisaniem umowy do dostarczenia: zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku oraz aktualnej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Termin złożenia dokumentów upływa z dniem **07.08.2019r. o godz. 12.00.**
2. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. F. Kyci w Kuryłówce 37-303 Kuryłówka 431. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Imię i nazwisko kandydata

Adres do korespondencji

Nabór na stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego
w punkcie przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. F. Kyci w Kuryłówce
w ramach realizacji projektu „Zucholandia” Priorytet IX: Jakość edukacji i kompetencji
w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej, współfinansowanego ze środków
Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożonych ofert nie zwracamy.
5. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej (www.bip.kurylowka.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej im. F. Kyci w Kuryłówce.

.....

Projekt „Zucholandia”
Priorytet IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji
przedszkolnej, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

Nazwisko: Nazwisko rodowe.....

Imiona: 1 2

PESEL NIP

Obywatelstwo

Imię ojca Imię matki

Miejsce urodzenia Data urodzenia

Miejsce zameldowania: Miejscowość , Poczta

Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy

Adres do korespondencji

Nr telefonu E-mail.....

Oświadczam, że dane zawarte są zgodne ze stanem faktycznym oraz Dowodem Osobistym

seria numer wydanym przez

.....
Miejscowość i data

.....
podpis

Załącznik Nr 2

Projekt „Zucholandia”
Priorytet IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji
przedszkolnej, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.)”.

.....
podpis

Załącznik Nr 3

Projekt „Zucholandia”
Priorytet IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji
przedszkolnej, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, świadomy/a odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 k.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....
podpis