SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej również SIWZ)

na realizację następującego zadania:

„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu(II)"

(dostawy)

w ramach zadania

Zapewnienie gotowości bojowej jednostki ochrony przeciwpożarowej włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2019r, poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej w treści „*ustawą Prawo zamówień publicznych*", o wartości szacunkowej zamówienia **przekraczającej 30 000 Euro, a mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dotacja pochodzi od Komendanta Państwowej Straży Pożarnej oraz z budżetu rezerwy celowej COVID-19 w ramach:
Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Ochrony Państwa w latach 2017-2020 r.

Słownik CPV
CPV 34144210-3 wozy strażackie

ZAMAWIAJĄCY

Ochotnicza Straż Pożarna w Jastrzębcu
37-304 Brzyska Wola; Jastrzębiec 46

w imieniu i na rzecz której działa Gmina Kuryłówka
37-303 Kuryłówka 527

NIP: 816-15-93-966 **Regon: 690581726**
Tel: (17) 243 80 10 **Faks: (17) 243 80 10**
www.kurylowka.pl ***sekretariat@kurylowka.pl***

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE I KORESPONDENCJA

Tel: (17) 243 80 10 **Faks: (17) 243 80 10**
www.kurylowka.biuletyn.net ***przetargi@kurylowka.pl***

Zatwierdzone:
Wójt Gminy Kuryłówka

dokumentacja przygotowana przez Wojciech Sydoń – Inwestycje i Zamówienia publiczne

Auto OSP

Spis treści:

Dział I: **INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

1. Informacja o warunkach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.
2. Sposób przygotowania oferty.
3. Kryteria kwalifikacyjne oferty w zakresie spełnienia warunków.
4. Ocena ofert.
5. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Miejsce i termin składania ofert.
7. Opis sposobu porozumiewania oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie dostawców i wykonawców.
8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
9. Miejsce i termin otwarcia ofert.
10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
11. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.
12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.
14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

Dział II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dział III: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Dział IV: UMOWA WZÓR

Dział V: STANDARDOWE FORMULARZE JAKO ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Warunki dotyczące praw autorskich w ramach postępowań znajdują się pod linkiem bezpośrednim:
http://www.biuletyn.net/nt-bin/_private/kurylowka/4868.pdf

Warunki dotyczące przepisów RODO w ramach postępowań znajdują się pod linkiem bezpośrednim:
http://www.biuletyn.net/nt-bin/_private/kurylowka/4863.pdf

Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o Zamawiającym, należy przez to rozumieć:

1. w ramach postępowania aż do momentu podpisania umowy – Gmina Kuryłówka jako prowadząca postępowanie

2. w ramach samego wykonania zadania – Ochotnicza Straż Pożarna w Jastrzębcu jako realizująca zadanie

Auto OSP

Dział I
INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Informacja o warunkach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

1.1. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawcy.
1.1.1. Do przetargu mogą przystąpić oferenci, którzy zapoznają się w pełni ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zaakceptują jej warunki, a zatem przystąpienie do postępowania i złożenie oferty jest równoznaczne z taką akceptacją. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę. Procedura odbywać się będzie zarówno w formie pisemnej jak również za pomocą środków komunikacji elektronicznej na warunkach opisanych w niniejszej SIWZ, przy czym formą pisemną jest wyłącznie złożenie samej oferty na opisanych warunkach i terminach oraz w opisanej formie.
1.1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
1.1.3. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu powinni spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r, poz. 1843 ze zm.):
a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów . Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.*
Opis warunku w pkt. 3 niniejszej SIWZ
b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.*
Opis warunku w pkt. 3 niniejszej SIWZ
c) zdolności technicznej lub zawodowej - *O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.*
Opis warunku w pkt. 3 niniejszej SIWZ
1.1.4. Wykonawcy podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r, poz. 1843 ze zm.).
1.1.5. Zamawiający przewiduje stosowanie zapisów art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r, poz. 1843 ze zm.) w zakresie wykluczenia pkt 1) i pkt 8) W zakresie podmiotów zagranicznych stosuje się odpowiednio.
1.1.6. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
1.1.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
1.1.8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się z zamówienie.
1.2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia ze wskazaniem zakresu podejmowania zobowiązań w imieniu wszystkich.
1.2.2. Wykonawcy składają dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
1.2.3. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, powinien spełnić każdy z Wykonawców.
1.2.4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

1.3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów
1.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 22a ust. 1)
1.3.2. W wypadku zastosowania zapisów pkt. 1.3.1, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
1.3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 1.1.4 niniejszej SIWZ.
1.3.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na potencjale innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać potwierdzeń, które określają w szczególności:
a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać spełnienie warunków.
1.3.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ.
1.3.6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.3.1. podmiot ma obowiązek wykonywania części zakresu którego wskazane zdolności dotyczą, przy czym w tym wypadku zastosowanie mają warunki SIWZ dotyczące podwykonawców. Jako część zakresu Zamawiający przyjmie obszar działania podwykonawcy wielkości min. 30% całości tego zakresu.
1.3.7. Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp zostanie wykluczony. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.4. Dokumenty oferty składane w postępowaniu
Ofertę stanowi formularz ofertowy i inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie przez wykonawcę wymaganych warunków udziału.
1.4.1. Wypełniony i podpisany „FORMULARZ OFERTOWY" składający się z 3 części (którego wzór przedstawiono w Dziale V niniejszej SIWZ jako **załącznik nr 1**.
1.4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia do oferty:
a) W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", które zawarto w załączniku nr 1 - karta (2/3)
b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom lub powołuje się na zasoby innych podmiotów, wypełnia również odpowiednio części oświadczenia dotyczące podwykonawców lub tych podmiotów (załączniki 1a (2/3) i (3/3)).
1.4.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, które zawarto w załączniku nr 1b.
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia GK w terminie oferty zgodnie z warunkami ust. 1.13. działu I siwz.

1.4.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. z zastrzeżeniem ust. 1.11 działu I niniejszej siwz. I w sposób w niej wskazany.

1.4.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy (załączniki 1a (2/3) i (3/3))

d) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (zał. 1).

e) Oświadczenie wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.). (zał. 1)

f) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (zał. 1).

W celu spełnienia braku podstaw wykluczenia zamawiający nie wymaga składania innych dokumentów, chyba, że zajdą inne okoliczności nie przewidziane w momencie składania ofert a oświadczenia wykonawcy okażą się nie pełne lub budzące wątpliwości albo zamawiający otrzyma informację o braku ich autentyczności.

1.4.6. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

a) Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (zał. 2)

b) Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy (zał. 1) dysponowanie odpowiednimi osobami (lista pracowników składana przed podpisaniem umowy zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszej siwz oraz zapisy oświadczenia)

c) Potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. (oświadczenie w zał,1, Polisa złożona przed podpisaniem umowy na warunkach opisanych w ust. 3 działu I SIWZ).

d) Wykaz punktów serwisowych – załącznik nr 3

e) Wykaz danych technicznych i spełnienia warunków technicznych pojazdu – załącznik nr 4

1.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
1.5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.
1.5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1.6. Zobowiązania podmiotów trzecich
W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zał. 1a – składany wraz z ofertą)

1.7. Inne dokumenty składane wraz z ofertą
1.7.1. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza)
1.7.2. pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika - gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik, tj. np. do podpisania oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy itp.
1.7.3. Dokumenty dotyczące wadium zgodnie z warunkami zapisanymi w siwz.

1.8. W przypadku wnoszenia wspólnej oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum składające się z dwóch lub więcej podmiotów gospodarczych, oferta taka musi spełniać następujące wymagania:
a) zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w warunkach zadania
b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;
c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów.

Uwaga: *Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.*

W przypadku spółek zastosowanie ma również art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych (t.j. – Dz.U. z 2019r., poz. 505 ze zm.), a odpowiednie dokumenty Wykonawca przedstawi z chwilą podpisania umowy.

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi również umowę regulującą współpracę pomiędzy wspólnie działającymi Wykonawcami.

1.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
1.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

1.11. Uwagi dotyczące dokumentów.
1.11.1. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
1.11.2. UWAGA!!! Do poszczególnych załączników należy załączyć dokumenty potwierdzające (jeśli wymagane), zgodnie z opisami zawartymi w tych załącznikach.
1.11.3. UWAGA!!! Wszelkie **oświadczenia i pełnomocnictwa** muszą być złożone w formie oryginałów podpisanych przez właściwe osoby.
1.11.4. Uwaga: Dokumenty wymienione powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę lub notariusza. Dokumenty te powinny być składane zgodnie z zasadami, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. **w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (Dz.U.2016 poz.1126).
1.11.5. UWAGA!!! Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
1.11.6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do jej prawdziwości.

1.12. Zamawiający może, jeśli uzna za niezbędne i konieczne w danym postępowaniu zastosować procedurę oceny zawartą w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp. Informację o zastosowaniu procedury tzw. „odwróconej" zamieści wraz z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, na stronie internetowej BiP Urzędu Gminy zgodnie z zasadą korespondencji zawartą w ust. 7 działu I siwz. Zapis znajdzie się pod informacją. W przypadku braku takiej informacji procedury należy przyjąć jako „klasyczne". W przypadku zastosowania procedury tzw. „odwróconej" Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.13. Sposób składania dokumentów w postępowaniu.
1.13.1. Oferta podstawowa składana jest w formie papierowej. Dokumenty wymienione w ust. 1.4.3. oraz składane po wezwaniu Zamawiającego z art. 26, uzupełnienia i wyjaśnienia mogą być składane w formie papierowej jak i w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty w formie papierowej odpowiednio podpisane przez upoważnione osoby. Dokumenty w formie elektronicznej podpisane każdorazowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
1.13.2. Dokumenty elektroniczne, które Wykonawca wypełnia samodzielnie na podstawie np. wzorów formularzy przekazanych przez Zamawiającego lub jako inne oświadczenia Wykonawcy muszą zostać przekonwertorowane po wypełnieniu do formatu ***.pdf w trybie tekstowym** (nie obrazowym) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osoby odpowiednio umocowane z ramienia Wykonawcy każdorazowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
1.13.3. Dokumenty zewnętrzne (np. zaświadczenia), których Wykonawca nie wypełnia samodzielnie muszą zostać przekonwertorowane po wypełnieniu do formatu *.pdf i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osoby odpowiednio umocowane z ramienia Wykonawcy każdorazowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
1.13.4. Znaczenie postaci oryginału i kopii dla składanych jakichkolwiek dokumentów, które będzie przestrzegane w postępowaniu:

a) oryginał elektroniczny to dokument wypełniany przez osobę posiadającą odpowiednie umocowanie do wypełnienia danego dokumentu, zapisany po wypełnieniu w formie pliku a następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (bez drukowania i dodatkowych podpisów) i przechowywany na nośniku elektronicznym w takiej postaci.
b) elektroniczna kserokopia dokumentu to skan dokumentu w formie papierowej już podpisanego a następnie zapisanego do pliku i podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę posiadającą odpowiednie umocowanie do podpisania, przy czym niezależnie czy jest to ta sama osoba, która podpisała wcześniej dokument w postaci papierowej, będzie to zawsze elektroniczna kserokopia dokumentu.
1.13.5. Każdy dokument (plik) musi być podpisany oddzielnie przed dokonaniem kompresji, natomiast folderu skompresowanego nie trzeba już podpisywać powtórnie.
1.13.6. Sposób składania oferty (dokumenty ust. 1.4.1. w tym 1.4.2) zawarty jest w ust. 6 niniejszego działu SIWZ, pozostałe dokumenty można składać zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7 niniejszego działu SIWZ jeśli wyjątki w siwz nie stanowią inaczej.
1.13.7. Zamawiający dopuszcza składanie pełnej oferty ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi w celu jej oceny już w trybie składania ofert w celu skrócenia terminu postępowania (nie dotyczy oświadczenia GK, który musi być złożone po ogłoszeniu zestawienia ofert złożonych za wyjątkiem opisanym poniżej). W takim wypadku na wezwanie z art. 26.1. pzp, należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, iż **wszystkie dokumenty złożone wraz z ofertą są w dalszym ciągu aktualne**. Dokumenty muszą mieć datę ich złożenia do Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie oświadczenia o przynależności wraz z ofertą w przypadku kiedy Wykonawca nie należy do GK, jednak w takim wypadku w przypadku jakiejkolwiek zmiany dotyczącej treści oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest samoistnie do złożenia uzupełnionego oświadczenia na dzień jego złożenia a złożenie dokumentu GK jest podjęciem zobowiązania do zamawiającego.
1.13.8. Wszelkie oświadczenia i zobowiązania w formie elektronicznej muszą być złożone w formie oryginału podpisanego przez odpowiednio umocowaną osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
1.13.9. Zasady użycia środków komunikacji elektronicznej zawarte są w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.*
1.13.10. Zamawiający ze swej strony będzie stosował jedynie komunikację elektroniczną.

2. <u>Sposób przygotowywania oferty i zasady</u>

2.1. Oferta powinna odpowiadać zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz spełniać wymienione w SIWZ warunki. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty co Wykonawca musi uzasadnić.

2.2. Oferta jako całość musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane w trybie art. 25 ustawy Prawo zamówień publicznych, jak również ich uzupełnienia składane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych winny posiadać również formę pisemną. Wyjątki opisane są w SIWZ.

2.3. Oferta powinna mieć formę czytelną a zapisy nie budzące wątpliwości w ich odczytaniu, napisana komputerowo lub nie ścieralnym atramentem. Podpisy osób uprawnionych powinny być w formie czytelnej lub potwierdzone imienną pieczęcią w celu jednoznacznej weryfikacji składającego podpis. W innym przypadku w oparciu o art. 78 par. 1 k.c. zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) i 8) ustawy pzp.

2.4. Oferta powinna zawierać:
a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu przetargowym (zgodnie ze wzorem określonym w formularzach),
b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z przedstawionym w SIWZ wykazem;
c) w przypadku oferty wspólnej należy podać jednoznacznie dane wszystkich uczestników składających

2.5. Dokumenty powinny być sporządzone w oparciu o przedstawione przez Zamawiającego wzory dokumentów – załączniki pobrane ze strony internetowej a w przypadku własnych wzorów powinny zawierać wszystkie informacje ujęte we wzorcach Zamawiającego i spełniać wymagania merytoryczne oferty.

2.6. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach, chyba, że z pozostałych dokumentów **wynikają jednoznacznie** odpowiedzi na te pytania. Zaleca się w tym wypadku wpisanie odniesienia do konkretnego dokumentu.

2.7. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony z opisem czego dotyczą.

2.8. Zaleca się ponumerowanie każdej ze stron w miejscu do tego przeznaczonym w prawym górnym rogu na każdej stronie. Strony powinny stanowić „ciągłość" – łącznie ze wszystkimi dodatkowymi kartami i dokumentami oferty jak również zszycie poszczególnych stron w celu jednoznaczności i przejrzystości postępowania.

2.9. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „*nie dotyczy*" lub wykreślić je. W przeciwnym wypadku Zamawiający może żądać wyjaśnień w tym temacie.

2.10. Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych, które mogłyby wskazywać na wieloznaczność zobowiązań i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem oferenta bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu. Wskazane jest aby każda strona oferty była parafowana przez osobę działającą w imieniu oferenta w celu potwierdzenia przejrzystości postępowania. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

2.11. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, potwierdzonej przez oferenta lub osobę upoważnioną. Poprawki cyfr i liczb należy poprawiać w taki sposób aby był widoczny wpis poprawiany. Wpisy błędne należy przekreślić i obok wpisać wpis właściwy. Przy poprawkach należy wstawiać datę ich dokonania a parafowane powinny być przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2.12. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych i zapieczętowanych kopertach (nie przezroczystych opakowaniach) A i B, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta A zawiera część jawną oferty. Koperta B zawiera część utajnioną przez oferenta wraz z oświadczeniem, iż te strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie załączenie oświadczenia lub przygotowanie oferty w jednej kopercie bez oświadczenia nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający przyjmie, iż wszystkie informacje są jawne.

Oferent nie może sobie zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych oraz informacji o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy pzp. Zastrzeżenie takich informacji skutkuje ich odtajnieniem. Natomiast odtajnienie innych informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę odbywa się w oparciu o art. 87 ust.1, przy czym w gestii Wykonawcy jest udowodnienie Zamawiającemu, iż spełnił w tym zakresie warunki opisane w art. 11 ust. 4 w nawiązaniu do ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U 2018 poz.419 ze zm.).
Zamawiający nie ujawni informacji jeśli zachowane zostaną warunki o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy pzp.

2.13. Koperty powinny być oznaczone następująco:

a) koperta zewnętrzna:
- "Oferta na Przetarg – „***Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego (II)***"
- Nazwa i adres **Zamawiającego**,
- "UWAGA: nie otwierać przed ***24.07.2020*** godz. **10.00**

b) koperta wewnętrzna A – z opisem „jawna", B – z opisem „utajniona"
- „Oferta na Przetarg - „***Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego(II)***"
- Nazwa i adres **Zamawiającego**,
- Nazwa i adres **Oferenta.**

2.14. Dopuszcza się **przed terminem składania** ofert **modyfikację** lub **wycofanie** wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku oferent składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty.
2.14.1. Każda modyfikacja (zmiana) powinna być zapieczętowana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym koperta musi być opatrzona dodatkowym napisem: "**modyfikacja**" lub **„zmiana"**.
2.14.2. W przypadku wycofania oferty bez jej zamiany wystarczy pismo Wykonawcy opatrzone odpowiednim podpisem o wycofaniu swojej oferty z oświadczeniem, iż ofertę złożył samodzielnie.

2.14.3. W przypadku braku oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.14.2 o złożeniu oferty przez jednego wykonawcę, oferta zostanie otwarta w celu stwierdzenia czy osoba wycofująca ofertę jest umocowana do czynności jej wycofania.
2.14.4. Warunki zwrotu wadium w przypadku wycofania oferty stosuje się odpowiednio.

2.15. Żadna oferta nie może zostać zmieniona po terminie składania ofert.

2.16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

2.17. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie oferent.

2.18. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

2.19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.20. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

2.21. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2.22. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zadania.

2.23. Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 stanowiące nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegające na powtórzeniu podobnego rodzaju zamówień związanych z dostawami wyposażenia samochodu pożarniczego.

2.24. Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

2.25. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne nie przeprowadzono dialogu technicznego.

2.26. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane

3. Kryteria kwalifikacyjne oferty w zakresie spełnienia warunków.

3.1. Oferta będzie podlegać ocenie po spełnieniu **formalnych wymogów** określonych w Dziale I punkcie 1
3.2. W zakresie spełnienia wymogów zdolności technicznej lub zawodowej
3.2.1. W ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonawca realizował co najmniej dwie dostawy o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot niniejszego przetargu, przy czym przez „*podobny charakter dostawy*" należy rozumieć dostawę i sprzedaż minimum **średniego fabrycznie nowego samochodu ratowniczo – gaśniczego**.
3.2.2. Serwis gwarancyjny i po-gwarancyjny na pojazd oraz wyposażenie dodatkowe powinien znajdować się na terenie RP z czasem reakcji 48h w przypadku braku możliwości dojazdu na miejsce przez Zamawiającego (załącznik nr 3)
3.2.3. Powinny zostać terminy zawarte w warunkach postępowania co do wszystkich elementów zadania (załącznik nr 4)
3.3. W zakresie spełnienia wymogów sytuacji ekonomicznej lub finansowej
3.3.1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał opłaconą Polisę lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na dzień składania ofert. Wymagana suma ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 300,00 tys. zł. Ważność na dzień składania ofert.
Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedstawia Zamawiającemu Polisę z okresem ważności polisy – od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji. W przypadku Polisy z datą ważności krótszą, Wykonawca przed podpisaniem umowy dołącza oświadczenie, iż zobowiązuje się do przedłużenia ważności Polisy na niezbędną wymaganą kwotę przed upływem terminu jej wygaśnięcia stosownie do warunków wymaganych w postępowaniu.
Warunkiem niezbędnym natomiast jest aby na dzień składania Polisa miała ważność do końca trwania warunków umowy i jej wartość opiewała na kwotę min. **600.000,00 PLN**

3.3.2. Wykonawca posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i płynność finansową aby móc zrealizować właściwie zadanie w określonych terminach wykonania i płatności. (w oświadczeniu zał. 1)
3.4. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie ustanawia szczegółowych wymagań do spełnienia warunku. Potwierdzenie zawarte w oświadczeniu.

4. Ocena ofert

4.1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy w zasadniczy sposób spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych. **Ocena spełnienia warunków potwierdzonych przez złożone dokumenty odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia".**

4.2. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w Załączniku ("Cena oferty"), według kryteriów przy pomocy obliczonej punktacji. Sposób oceny zawarty jest w dziale III.

4.3. Każdą ofertę **nie spełniającą warunków formalnych** oraz **minimalnych kryteriów kwalifikacyjnych** (określonych w dziale I punkt 3) **odrzuca się.**

4.4. Wyjątek od procedury przyjętej oceny ust. 4.1. do 4.3. stanowią zapisy ust. 1.11 działu I siwz w oparciu o art. 24aa ustawy pzp.

4.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4.6. Sposób badania i jego podstawa w stosunku do złożonych ofert, jak również sposób obliczania punktacji opisany jest w dziale III niniejszej siwz gdzie zawarty jest również sposób ewentualnej poprawy.

4.7. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych i który zaoferował najkorzystniejszą ofertę za pomocą największej ilości punktów.

4.8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.1. Każdy oferent przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium do dnia i czasu składania ofert w wysokości: **18.000,00 zł**.

5.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

5.3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy – stosownie do art. 45 ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych - wpłacić je przelewem na następujący rachunek bankowy: ***94918710112002000035480001 Bank Spółdzielczy w Kuryłówce,*** z dopiskiem **„wadium-samochód OSP"**,(**UWAGA**: nie należy wpłacać wadium w kasie Urzędu Gminy Kuryłówka). Wadium musi się znaleźć na koncie Zamawiającego do dnia i godziny składania ofert.

5.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie papierowej w innych środkach niż pieniądz, należy je dołączyć do oferty w oryginale.

5.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i poręczeń musi być sporządzone zgodnie z prawem oraz zawierać zapisy dotyczące:
1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
3) kwotę gwarancji lub poręczenia;
4) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
5) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie skierowane oświadczeniem Zamawiającego bez uzasadniania powodu
6) gwarancja lub poręczenie winna być **nieodwołalna i bezwarunkowa**;
7) w przypadku składania wspólnej oferty wadium wypisane na wszystkich biorących udział w postępowaniu lub tylko na jednego ale tylko w przypadku jeśli z pełnomocnictw i umów wynika jednoznacznie zakres jego zobowiązań i odpowiedzialności.
8) wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
9) **gwarancja i poręczenie muszą być składane wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osoby podpisującej do ich podpisywania (np. pełnomocnictwo, dokument rejestrowy)**
10) powinno zawierać zapis o możliwości co do formy i sposobu wystąpienia dla pewności jego zatrzymania w przypadku wystąpienia przesłanek niezależnie od formy złożenia.
11) Nie spełnienie w całości warunków opisanych w ust. 5.5 skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp.

5.6. Zasady zwrotu wadium, jego ponownego wniesienia lub jego zatrzymania określa art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.7. Zamawiający wymaga, aby oferent, który wygrał przetarg, złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi, najpóźniej w dniu podpisania umowy, w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie (**zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł w „górę**”)**.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi.

5.8. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

5.9. W przypadku, kiedy zabezpieczenie jest wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić je przelewem na następujący rachunek bankowy: 94918710112002000035480001 Bank Spółdzielczy w Kuryłówce, z dopiskiem „……[*pełna nazwa zadania*] ……”, *zabezpieczenie należytego wykonania umowy, gwarancji i rękojmi.*

5.10. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja musi spełniać następujące warunki:
1) w przypadku składania wspólnej oferty zabezpieczenie wypisane na wszystkich biorących udział w postępowaniu lub na jednego ale tylko w przypadku jeśli z pełnomocnictw i umów wynika jednoznacznie zakres jego zobowiązań i odpowiedzialności.
2) termin ważności – do 30 dni od dnia wykonania umowy (terminy opisane w warunkach siwz). Jeżeli z jakichkolwiek powodów roboty nie zostały odebrane w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu zabezpieczenia minimalnie o kolejne 30 dni bez dodatkowego powiadomienia.
3) w tytule lub opisie – *zabezpieczenie z tytułu nie należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi (mogą być składane rozdzielnie ale w tym samym czasie i w oparciu o te same warunki)*

4) zapisy wymagane - zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Gminy Kuryłówka) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 3 bez potwierdzania tych okoliczności;
5) żądanie zamawiającego o którym mowa w pkt. 4) podpisane przez **Wójta Gminy Kuryłówka bez dodatkowych dokumentów potwierdzających jego pełnomocnictwo** w tym zakresie; lub osobę przez niego upoważnioną z załączonym pełnomocnictwem
6) żądanie zapłaty przez poręczyciela, bezpośrednie bez pośrednictwa banku beneficjenta w zakresie warunków jak również poświadczania podpisów
7) brak konieczności poświadczania podpisów w jakikolwiek sposób (bak, radca prawny, notariusz)
8) żądanie zamawiającego o którym mowa w pkt. 4) i 5) jest ważne jeśli zostało złożone do ostatniego dnia terminu o którym mowa w pkt. 2) przy czym decyduje dzień nadania poczty i data stempla pocztowego lub dzień przesłania za pomocą elektronicznych środków komunikacji.
9) w przypadku możliwości złożenia żądania w formie elektronicznej informacja o tym jak i jakiej formie powinna się znaleźć w warunkach dokumentu.
10) wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
11) **zabezpieczenia muszą być składane wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osoby podpisującej do ich podpisywania (np. pełnomocnictwo, dokument rejestrowy)**
12) nie spełnienie w całości warunków opisanych w ust. 5.10 skutkuje podjęciem decyzji zamawiającego, o której mowa w art. 94 ust. 3 Pzp.

5.11. Warunki zwrotu zabezpieczenia określają zapisy istotnych postanowień umowy – wzór umowy przy czym kwoty zabezpieczenia kształtują się następująca
1) 70% wartości zabezpieczenia – zabezpieczenie zwracane po należytym wykonaniu umowy i odbiorze ostatecznym
2) 30% wartości zabezpieczenia pozostaje jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości

5.12. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.

5.13. Zapisy dotyczące zabezpieczenia z tytułu rękojmi i gwarancji stosuje się odpowiednio przy czym okres ważności – 15 dni od dnia upływu terminu gwarancji i rękojmi w ramach zadania.

5.14. Wadium niepieniężne może być wniesione zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej przy czym należy przedstawić oryginał gwarancji w takiej formie, w jakiej się ją uzyskało.
5.14.1. W formie papierowej podpisane przez osobę uprawnioną przez Gwaranta, musi zostać złożone u Zamawiającego do terminu składania ofert (ust. 5.4.).
5.14.2. W formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej musi być wniesione w sposób wskazany w ust. 7 niniejszej siwz i tylko na adres Zamawiającego służący jego komunikacji z Wykonawcami (*przetargi@kurylowka.pl*). Potwierdzeniem terminu będzie komunikat przesłany do nadawcy.
5.14.3. W przypadku formy elektronicznej wadium musi być składane wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osoby podpisującej do ich podpisywania (np. pełnomocnictwo, dokument rejestrowy). Podpisy kwalifikowane muszą być ważne w momencie podpisania dokumentów.

5.15. Forma elektroniczna musi być wystawiona zgodnie z warunkami opisanymi w ust. 5 działu I niniejszej siwz i być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym opartym na certyfikacie kwalifikowanym przez osobę uprawnioną do tego przez Gwaranta.
UWAGA!. Kserokopia oryginału z pieczątkami Gwaranta podpisana następnie elektronicznym podpisem kwalifikowanym **NIE JEST DOKUMENTEM TRAKTOWANYM JAKO ORYGINAŁ**.

5.16. Analogicznie jak w ust. 5.12 do 5.15 przedstawiają się warunki dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi.

6. Miejsce i termin składania ofert.

6.1. Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego, to jest ***Urząd Gminy Kuryłówka –*** w ***godz. 8.00 do 14.00 w dni robocze.*** W dniu pisania siwz, ze względu na warunki epidemiologiczne oferty pozostawia

się w BOI przy wejściu z powiadomieniem sekretariatu. Wpisany jest czas złożenia. Analogicznie oferta składana jest drogą pocztową.

6.2. Termin składania ofert upływa dnia ***24.07.2020 godz. 9.30.***

6.3. Spóźnione oferty zostaną zwrócone po upływie terminu na wniesienie odwołania bez otwierania w przypadku jednoznacznego opisu pochodzenia (np. przesyłka kurierska). W innym przypadku zostaną otwarte do odczytania adresu Wykonawcy.

6.4. Oferty można dostarczyć pocztą lub osobiście (potwierdzenie przyjęcia powinno być podpisane przez Zamawiającego). Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać sposób dostarczenia oferty, tak aby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym w siwz terminem składania ofert. Należy brać pod uwagę sytuację związaną z zagrożeniem koronowirusem a w związku z tym zaleca się przekazywanie ofert odpowiednio przed ostatecznym terminem. Dotyczy to również innych dokumentów w formie papierowej. Nie ma przy tym znaczenia dzień otwarcia gdyż samo otwarcie odbędzie się online bez udziału wykonawców.

6.5. **Decyduje czas faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego** (złożenia w Urzędzie Gminy Kuryłówka: data i czas). W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Poczty Polskiej, innego operatora publicznego lub poczty kurierskiej.

6.6. Sama oferta musi być złożona w formie papierowej ze względu na ujednolicenie możliwości złożenia. Pozostałe natomiast dokumenty sugeruje się składać drogą elektroniczną, odpowiednio podpisane (KPE) i przesłane zgodnie z zasadami korespondencji.

7. Opis sposobu porozumiewania oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie dostawców i wykonawców.

7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (za wyjątkiem składania ofert) odbywać się będzie w formie elektronicznej z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 6 działu I niniejszej SIWZ i za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 123 ze zm.) przy czym wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty e-mail zawierają oprócz wymogów standardowych wymagania wskazane poniżej:
1) adres e-mail Zamawiającego do komunikacji: *przetargi@kurylowka.pl*
2) wielkość plików przesyłanych nie może przekroczyć 80MB
3) w temacie należy wpisywać nr sprawy oraz czego dotyczy (*np. IN.271… - zapytania, wyjaśnienia, uzupełnienia i.t.p.*)
4) w tekście wiadomości wpisana nazwa postępowania oraz przez kogo nadana (*nazwa firmy i osoba*)
5) zapisy - czego tyczy wiadomość
6) przesłana informacja będzie automatycznie potwierdzona przez serwer pocztowy informacją zwrotną, która stanowi równocześnie potwierdzenie i zapisy dotyczące daty i czasu jej wpływu.
7) pliki z informacją stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być przesyłane jako oddzielne i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa" z załączonym uzasadnieniem.
8) nie należy dzielić plików przesyłanych jako jeden dokument.
7.1.4. Formę i sposób w jaki należy przesyłać poszczególne dokumenty w danym postępowaniu wskazują zapisy niniejszej SIWZ.
7.1.5. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych - pliki w formatach:
1) pliki niezbędna jako edytowalne tekstowe - *.doc, *.xls
2) pliki niezbędna jako edytowalne graficzne - *.tif, *.jpg
3) pozostałe pliki - *.pdf
4) kompresja plików - *.zip, 7-zip,
7.1.6. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
1) dokumenty sporządzone i przesłane w formacie .pdf należy podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
2) dokumenty sporządzone i przesłane w formacie innym niż .pdf należy podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES.
7.1.7. Wszystkie pisma i dokumenty przesyłane przez Zamawiającego w tym wezwania do uzupełnienia i wyjaśnień oraz wyniki i wezwanie do podpisania umowy przesyłane będą na adres skrzynki e-mail podany w formularzu ofertowym.

7.1.8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawców wszystkich pozostałych dokumentów oprócz samej oferty zarówno w wersji papierowej jak i za pomocą środków komunikacji elektronicznej na skrzynkę pocztową e-mail: *przetargi@kurylowka.pl* przy zachowaniu warunków zawartych w niniejszej SIWZ oraz odpowiednio podpisanych.
7.1.9. Dokument oryginalny – jest to dokument wypełniony samodzielnie przez Wykonawcę bez podpisu na papierze i nie skanowany, zapisany i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osobę do tego umocowaną.
7.1.10. Elektroniczna kserokopia dokumentu – jest to skan dokumentu papierowego, podpisanego na papierze, a następnie zapisanego do pliku i podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osobę do tego umocowaną.
7.1.11. W celu ujednolicenia zaleca się prowadzenia wszelkiej korespondencji w formie plików *.pdf.

7.2. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że Zamawiający odpowie na każde zapytanie dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które wpłynęło do Zamawiającego w odpowiednim czasie i miejscu.
7.2.1. Treść wyjaśnienia zostanie opublikowana na stronie internetowej BiP Urzędu Gminy Kuryłówka: *http://www.kurylowka.biuletyn.net.* w sekcji >>zamówienia publiczne>> postępowanie>>. W zakładce dotyczącej danego postępowania.
7.2.2. Zapytania mogą być wnoszone **tylko środkami komunikacji elektronicznej i tylko na adres**: *przetargi@kurylowka.pl.*
7.2.3. Zarówno wszystkie zapytania, jak i wyjaśnienia zostaną opublikowane zgodnie z opisem powyżej (strona internetowa). Ze względu na dynamikę formy korespondencji należy na bieżąco śledzić podany adres internetowy celem sprawdzenia aktualności wyjaśnień i zapytań.
7.2.4. Nie przewiduje się odpowiedzi i wyjaśnień przesyłanych drogą pocztową ani w żaden inny sposób. W momencie opublikowania treści zgodnie z powyższymi wymaganiami uważa się je za przekazane Wykonawcom w dacie ich publikacji.
7.2.5. Jeśli treść zapytania będzie przesłana w formie załączonego dokumentu w formie nie edytowalnej (np. *.pdf), należy również dołączyć dokument w formie edytowalnej lub wpisać treść do wiadomości e-mail.
7.2.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.3. Zamawiający będzie prowadził korespondencję zgodnie z zasadami oraz wyborem dokonanym wg pkt 7.1. Wykonawca w przypadku takiej korespondencji zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości od Zamawiającego bez dodatkowego przypomnienia podając osobę odbierającą oraz czego wiadomość dotyczy. W każdej korespondencji należy powoływać się na znak niniejszej sprawy. **[IN.271.67.3.2020].**
Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości – wiadomość uważa się za dostarczoną jeśli została wysłana na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, a urządzenie nie wskazało błędu (*brak wskazania nie doręczenia***)**

7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści dokumentów zawierających Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane uzupełnienia ogłasza na stronie internetowej i jest to dla nich wiążące.

7.5. Zamawiający zaprasza oferentów na konferencję przed-ofertową, która odbędzie się ***w siedzibie Zamawiającego.*** Informacja o terminie konferencji ogłoszona będzie na stronie BiP Urzędu Gminy Kuryłówka: *http://www.kurylowka.biuletyn.net* w sekcji >>Zamówienia publiczne – postępowanie>> pod nazwą niniejszego postępowania najpóźniej na trzy dni przed planowanym terminem. W przypadku braku takiej informacji należy przyjąć, iż Zamawiający nie przewiduje konferencji. Uczestnictwo w konferencji nie jest obowiązkowe. Na zebraniu oferenci otrzymają ostateczne i wiążące odpowiedzi i wyjaśnienia dotyczące złożonych zapytań. **Otrzymane wyjaśnienia są dla wszystkich wiążące na równi z warunkami SIWZ.** Wyjaśnienia do pytań zadanych przez Wykonawców publikowane będą w biuletynie informacji BiP Urzędu Gminy Kuryłówka, w sekcji >>Zamówienia Publiczne >>Postępowanie>> zgodnie z pkt. 7.2.

7.5. Zapisy 7.2. dotyczą również prośby o wyjaśnienie dotyczące złożonej oferty, przesyłania informacji o uzupełnienie dokumentów lub ogłoszenie wyników postępowania. Wszelka korespondencja odbywać się będzie w ten sposób z zachowaniem ustawowych terminów. Brak odpowiedzi Wykonawcy (jeśli była konieczna) w korespondencji przyjętej jako forma kontaktu będzie traktowany jako brak możliwości lub chęci wyjaśnienia zaistniałej sytuacji lub dokumentów bez dodatkowych poświadczeń w tym zakresie. Zamawiający przyjmuje wtedy, iż Wykonawca nie zamierza udzielić informacji w zakresie wymaganym. Przepisy ustawy pzp stosuje się odpowiednio.

7.6. Wszelka korespondencja pocztą elektroniczną w zakresie postępowania odbywać się będzie ze strony Zamawiającego tylko pod adresem: *przetargi@kurylowka.pl.* Przesyłanie informacji lub wiadomości na inny adres może się wiązać z nie zachowaniem terminów i warunków postępowania. W przypadku zmiany adresu spowodowanej np. względami technicznymi (awarie) lub innymi względami formalnymi, informację o zmianie adresu poczty elektronicznej do korespondencji Zamawiający umieści na stronie BiP Urzędu Gminy pod ogłoszeniem o postępowaniu.

7.7. Forma umieszczania informacji w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Kuryłówka w zakresie postępowania.
7.7.1. Ogłoszenia i dokumenty postępowania formalne i techniczne:
www.kurylowka.biuletyn.net >>> Zamówienia Publiczne - ogłoszenia (same ogłoszenia pow. 30 000 Euro)
7.7.2. Tok procedur - wszelkie zmiany, zapytania i odpowiedzi oraz informacje zgodnie z zapisami art. 86 ust. 5 ustawy pzp:
www.kurylowka.biuletyn.net >>> zamówienia Publiczne - postępowania (zapytania, wyjaśnienia, zestawienia ofert pow. 30.000 Euro)
7.7.3. Wyniki postępowań, wybór ofert lub unieważnienia:
Zamówienia Publiczne - wyniki (wybór ofert pow. 30.000 Euro)

7.8. Korespondencja przesłana do Zamawiającego:
7.8.1. w formie papierowej jeśli taka możliwość została przyjęta w postępowaniu dla części dokumentów musi być przekazana Zamawiającemu w godzinach urzędowania i godz. umożliwiającej zapoznanie się z jej treścią t.j. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00. Korespondencja przekazana Zamawiającemu po tym terminie zostanie uznana za wniesioną w następnym dniu pracy Zamawiającego.
7.8.2. w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej musi być przekazana Zamawiającemu (przyjęta na jego serwerze) do terminu wskazanego i godz. 23:59:59 lub jeśli została wskazana inna godzina – do danej godziny. Korespondencja przekazana Zamawiającemu po tym terminie zostanie uznana za wniesioną w następnym dniu z zastrzeżeniem przepisów ustawy pzp dotyczących terminów i ich zachowania oraz warunków niniejszej SIWZ.
7.8.3. sposób przesyłania dokumentów do Zamawiającego określony został w niniejszej SIWZ.
7.8.4. czas uznawany za prawidłowy do wszelkiej komunikacji jest czasem wskazanym przez Główny Urząd Miar jako obowiązujący w Polsce – strona *http://gum.gov.pl/.*
7.8.5. Pliki przesyłane w korespondencji ze względów technicznych i bezpieczeństwa, nie mogą mieć rozszerzeń typu *.exe lub *.com. Plik taki będzie traktowany jako wirus i usuwany natychmiast. Należy również skanować pliki inne za pomocą programów antywirusowych.

7.9. Powyższe zasady i warunki korespondencji stosują się do wszelkiej komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami za wyjątkiem:
7.9.1. Samej oferty – która jest składana tylko w formie papierowej
7.9.2. Dokumentów „na wezwanie" – które mogą być składane zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej na warunkach opisanych powyżej, przy czym zaleca się drogę elektroniczną.

7.10. W związku z sytuacja kryzysową związaną z zagrożeniem koronowirusem, Zamawiający sugeruje na skupieniu się na komunikacji elektronicznej. W innym przypadku, pisma w formie papierowej będą podlegać zasadom kwarantanny co będzie związane z terminami.

8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą .

8.1. Wymagany termin związania ofertą: **30 dni od ostatecznego terminu składania ofert**.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy

8.4. W przypadku zaistnienia okoliczności pkt. 8.3. zastosowanie mają przepisy art. 85 ustawy pzp.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert .

9.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu składania ofert, określonego w Dziale I pkt 6.2 , tj. ***24.07.2020r., godz. 10.00*** w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Urzędzie Gminy Kuryłówka**

9.2. Otwarcie jest jawne przy czym ze względu na sytuację zagrożenia koronowirusem otwarcie odbędzie się **online na kanale Urzędu Gminy Kuryłówka**. Dane kanału do otwarcia:
https://www.youtube.com/channel/UC1alSyVZhqcEmn_nRiQiVMw/videos
Od ok. godz. 9.50. dostępne będzie wejście do pliku bezpośredniej transmisji pod nazwą: **Otwarcie ofert w dniu 24.07.2020: samochód OSP.**

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

10.1 Proces otwarcia ofert odbędzie się zgodnie z procedurą określoną w ustawie Prawo zamówień publicznych. Proces otwarcia ofert rozpocznie się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej Specyfikacji. Otwarcie ofert jest jawne.

10.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.3 Otwarcie ofert nastąpi według następujących zasad i w podanej niżej kolejności:
1) oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY ...", tj. oferty dla których przedstawiono właściwą i jednoznaczną notę wycofującą nie będą otwierane;
2) oferty z napisem „ZMIANA OFERTY ..." tj. oferty dla których przedstawiono właściwą i jednoznaczną notę zmieniajacą nie będą otwierane;;
3) pozostałe oferty zgodnie z kolejnością ich złożenia.

10.4 Jeśli bez jakichkolwiek wątpliwości oferta alternatywna (zmieniona) całkowicie zastępuje ofertę pierwotną, oferta pierwotna nie będzie odczytywana. W pozostałych przypadkach zarówno oferta pierwotna, jak i alternatywna zostaną otwarte.

10.5 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. zmiany ofert i ich wycofanie, oraz inne szczegóły, które Zamawiający uzna za istotne. Wskazane informacje zostaną podane jeśli są zależne od wykonawcy a nie warunków postępowania.

10.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej BiP Urzędu Gminy (zgodnie z opisem ust. 7.7. działu I siwz) informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.7 Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych i która była najkorzystniejsza.

11. Nazwisko, stanowisko służbowe osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest: ***Wojciech Sydoń – Inwestycje i Zamówienia publiczne Pokój nr 20***
tel: (17) 243 80 10; wewn. 131.
e-mail: *inwestycje@kurylowka.pl*

12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.1 Informacje ogólne
1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3) Środkami ochrony prawnej są:
a) odwołanie,
b) skarga do sądu.

12.2 Odwołanie

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
c) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;
d) odrzucenia oferty odwołującego
e) opisu przedmiotu zamówienia;
f) wyboru oferty najkorzystniejszej;
5) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
6) Szczegółowe kwestie związane z odwołaniem zawarte są w art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.3 Skarga do Sądu

1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
3) Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j.Dz.U.2018 poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4) Szczegółowe kwestie związane z odwołaniem zawarte są w art. 198a -198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. <u>Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.</u>

13.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania przetargowego wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie określonym w art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie przyjętej do korespondencji i zgodnie z zasadami korespondencji przyjętej w ust.7 niniejszej SIWZ bez dodatkowych pism drogą pocztową.

13.2. Wynik postępowania zostanie ogłoszony niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy informacyjnej Zamawiającego ***Urząd Gminy Kuryłówka*** oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuryłówka *(www.kurylowka.biuletyn.net)* w sekcji >>Zamówienia publiczne – wyniki>>.

13.3. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, niezwłocznie po ogłoszeniu wyników postępowania z załączeniem informacji o terminie podpisania umowy w formie przyjętej przez niego do korespondencji i zgodnie z zasadami ust. 7 działu I siwz.

13.4. Wszelkie terminy obowiązujące zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych są liczone od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji zgodnie z przyjętym systemem komunikacji (dla poczty e-mail jest to ten sam dzień co dzień wysyłki) oraz obowiązują zasady przyjęte w pkt 7 SIWZ.

14. <u>Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</u>

14.1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z przepisami określonymi w dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% oferowanej ceny, zaokrąglonej do pełnych 100,00 złotych w „górę", należy złożyć najpóźniej w dniu podpisania umowy. Warunki dla zabezpieczenia podano w ust. 5 działu I niniejszej SIWZ.

14.2. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie wymagane w siwz dokumenty oraz dokumenty dodatkowe w zależności od sposobu podpisania umowy.

14.3. Umowa może być zawarta w dwóch trybach. Decyzja zostanie podjęta po ostatecznym uzgodnieniu przez strony.
1) Osobiście. W celu zawarcia umowy należycie umocowany przedstawiciel wykonawcy, który wygrał przetarg, powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego **w dniu wskazanym przez Zamawiającego**, w pokoju nr 20 celem podpisania umowy. Brak terminowego stawiennictwa bez udokumentowania ważnej przyczyny najpóźniej do dnia następnego jest jednoznaczny z rezygnacją podpisania umowy bez dodatkowych informacji o tym. Dokumenty składane są przed podpisaniem umowy w formie papierowej podpisanej odpowiednio.
2) Korespondencyjnie. Zamawiający prześle wykonawcy przygotowany druk umowy zgodnie ze wzorem odpowiednio wcześniej za pomocą poczty e-mail. Po podpisaniu wykonawca odeśle umowę wraz z dokumentami pozostałymi w formie pisemnej za pomocą przesyłki.

14.4. W przypadku składania wspólnej oferty należy przedstawić na 2 dni przed podpisaniem umowy:
1) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
2) dokument pełnomocnictwa wskazujący osobę umocowaną do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) ważną Polisę lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia dla wszystkich stron składających ofertę zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ.

14.5. Forma dokumentów opisana w ust. 14.3 po uzgodnieniu stron może być też formą mieszaną.

14.6. Inne dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
1) ważną Polisę lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ. W przypadku Polisy z datą ważności krótszą, Wykonawca przed podpisaniem umowy dołącza oświadczenie, iż zobowiązuje się do przedłużenia ważności Polisy na niezbędną wymaganą kwotę przed upływem terminu jej wygaśnięcia stosownie do warunków wymaganych w postępowaniu.
2) dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami
3) „listę pracowników" biorących udział w kontrakcie zgodnie z warunkami pkt. 13 Działu II niniejszej SIWZ
4) propozycja karty gwarancyjnej do akceptacji jeśli wykonawca zamierza taką przedstawić
5) pełnomocnictwo do podpisania umowy jeśli z dokumentów wcześniejszych nie wynika jednoznacznie taki zakres możliwości dla pełnomocnika Wykonawcy

14.7. W przypadku wskazania podwykonawcy na warunkach zawartych w dokumentach przetargowych, należy przedstawić najpóźniej na dwa dni przed podpisaniem umowy:
1) umowę regulującą wzajemne stosunki obu stron zawierającą w szczególności warunki zawarte w pkt 9 Działu II niniejszej SIWZ. Umowa musi być podpisana przez obie strony z dokumentami potwierdzającymi, iż podpisujący umowę są odpowiednio umocowani do jej podpisania.
2) podzielony kwotowo i terminowo zakres realizacji zadania oparty na harmonogramie graficznym robót.
3) wyszczególniony zakres gwarancji stron na poszczególne roboty wraz z okresem ich trwania.
4) pełnomocnictwo do podpisania umowy jeśli z dokumentów wcześniejszych nie wynika jednoznacznie taki zakres możliwości dla pełnomocnika Wykonawcy

14.8. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków zawartych w pkt. 14 niniejszej SIWZ jest równoznaczne z odmową podpisania przez Wykonawcę umowy z zastrzeżeniem ust. 14.9, bez potrzeby dodatkowej informacji pisemnej a co za tym idzie zastosowania również przepisów zawartych w art. 46 ust. 5.
Umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

14.9. Jeśli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie może stawić się do podpisania umowy, powiadomi o tym Zamawiającego na dwa dni przed terminem podając faktyczne przyczyny. Zamawiający narzuci drugi termin stawiennictwa zgodnie z sugestią Wykonawcy jednak w oparciu o zapisy pzp. W przypadku powtórnego braku stawiennictwa przez Wykonawcę i pomimo jego informacji w tym zakresie, Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca uchyla się i nie zamierza podpisywać umowy a działanie stanowi celową zwłokę. W tym wypadku zastosowanie mają zapisy pkt. 14.8.

14.10. W przypadku kiedy Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy jak opisano w ust. 14.8. i 14.9, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zawarcie umowy i w związku z tym może zastosować zapisy

zawarte w art. 70^2 § 3 k.c. w takim wypadku przysługuje mu również możliwość działania w oparciu o art. 94 ust. 3 Pzp.

15. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje, że:

15.1. W celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego [***Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu (II)***] – znak sprawy: [**IN.271.67.3.2020]**, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

15.2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Urząd Gminy Kuryłówka
Kuryłówka 527 37-303 Kuryłówka 527
Tel.: 017 2438010
Faks: 017 2438010
e-mail: *sekretariat@kurylowka.pl.*

15.3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Kuryłówka jest Pani Agnieszka Kuczek, kontakt: (17) 243 80 10; rada@kurylowka.pl

15.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

15.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

15.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

15.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

15.8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

15.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

15.10. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

AUTO OSP

Dział II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia.
1.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalistycznego zgodnie z warunkami specyfikacji technicznej pojazdu.
1.2. Zakres obejmuje dostawę średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego z układem napędowym 4x4 kategorii 2: uterenowiony.
1.3. Użytkownikiem będzie jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastrzębcu.
1.4. Pojazd wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami zostanie przekazany Zamawiającemu a miejscem odbioru będzie strażnica OSP w Jastrzębcu. Wykonawca dostarczy tam pojazd na koszt własny z pełnym bakiem paliwa (dopuszczony przejazd po tankowaniu od stacji paliwowej w Kuryłówce).
1.5. Szkolenie podstawowe w zakresie obsługi pojazdu i jego wyposażenia w terminie odbioru końcowego.
1.6. Miejsce odbioru wstępnego zostanie ustalone pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą po zgłoszeniu tego ostatniego o gotowości przekazania sprzętu. Uwagi z tego odbioru zostaną spisane w protokole a następnie egzekwowane przy odbiorze końcowym.
1.7. Korzyści i obciążenia związane z jego utrzymaniem jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia obciążają wykonawcę do chwili wydania i odbioru pojazdu
1.8. Do obowiązków wykonawcy należy wykonywanie należy również przygotowanie dokumentacji wymaganej do rejestracji

2. Warunki techniczne – specyfikacja pojazdu zawierająca minimalne wymogi oraz warunki dostawy i odbioru, które powinny być zrealizowane zgodnie z warunkami zamówienia podano poniżej.
2.1. W przypadku nie przewidzianych okoliczności, które będą miały wpływ na jakość dostawy, funkcjonalność lub ekonomię funkcjonowania sprzętu strony mogą uzgodnić rozwiązania zastępcze z tym, że te rozwiązania nie mogą być gorszej jakości niż proponowane w ofercie. Może to być związane z z pojawieniem się nowych parametrów asortymentu i norm dotyczących asortymentu.
2.2. Wymagania dotyczą średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z układem napędowym 4x4 kategorii 2 – uterenowiony.
2.3. Minimalne wymagania techniczno użytkowe wymienione poniżej.

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
I.	**Warunki ogólne**
1.1.	Pojazd zabudowany i wyposażony musi spełniać wymagania: a) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku „Prawo o ruchu drogowym" (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 110, ze zm.), wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy ---------- b) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007r. Nr 143, poz. 1002, ze zm.) ---------- c) rozporządzenia ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Rozwoju i Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 594). ---------- d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U z 2016 roku poz. 2022 ze zm.); ---------- e) norm PN-EN1846-1 oraz PN-EN1846-2 2 – klasyfikacja i oznaczenie (lub równoważnych)
1.2	Samochód oraz sprzęt musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej na terenie Polski wydane na podstawie rozporządzenia pkt 1.1 lit. b). Potwierdzeniem spełnienia ww. wymagań będzie przedłożenie najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia aktualnego świadectwa dopuszczenia.
1.3	Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi PSP zgodnie z zarządzeniem nr 3 Komendanta Głównego PSP z dnia 29 stycznia 2019 rok w sprawie gospodarki transportowej w

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
	jednostkach organizacyjnych PSP (Dz. Urz. KG PSP z 2019 r. poz.5),
II.	**Podwozie z kabiną**
2.1	Pojazd fabrycznie nowy, podwozie z kabiną pochodzące od tego samego producenta. Rok produkcji podwozia min. 2019 rok.
2.2.	Pojazd musi spełniać wymagania dla klasy średniej M (wg PN-EN 1846-1 lub równoważnej)
2.3.	Pojazd musi spełniać wymagania dla kategorii 2 - uterenowionej (wg PN-EN 1846-1 lub równoważnej)
2.4.	Maksymalna masa rzeczywista (MMR) pojazdu gotowego do akcji ratowniczo gaśniczej nie może przekraczać 16.0000,00 kg, jednocześnie rozkład tej masy na osie oraz masa przypadająca na każdą z osi nie może przekraczać maksymalnych wartości określonych przez producenta pojazdu lub podwozia bazowego. Rezerwa masy pomiędzy MMR a DMC min. 5%. Dopuszczalna róznica obciążenia strony lewej i prawej nie więcej niż 3%.
2.5.	Urządzenie sygnalizacyjno - ostrzegawcze świetlne i dźwiękowe, pojazdu uprzywilejowanego oraz oświetlenie robocze: 1. Belka sygnalizacyjna – światła niebieskie, wykonane w technologii LED , zamontowana na dachu kabiny kierowcy z podświetlonym napisem STRAŻ 2. Co najmniej jedna lampa sygnalizacyjna niebieska , wykonana w technologii LED , zamontowana w tylnej części zabudowy na dachu lub w tylnej ścianie , z możliwością wyłączenia z kabiny kierowcy w przypadku jazdy z kolumnie, 3. Dodatkowe dwie lampy sygnalizacyjne niebieskie , wykonane w technologii LED , zamontowane z przodu pojazdu na wysokości lusterka wstecznego samochodu osobowego, 4. Z tyłu pojazdu fala świetlna LED koloru pomarańczowego (sterowanie z przedziału autopompy) 5. reflektor pożarowy (pogorzeliskowy) – „szperacz" na zewnątrz kabiny z gniazdem elektrycznym po prawej stronie 6. Oświetlenie powierzchni dachu włączane z przedziału motopompy 7. Oświetlenie pola pracy wokół pojazdu przy zapewnieniu min. 5 luksów w odległości 1,0m na poziomie gruntu w warunkach słabej widoczności Wszystkie elementy oświetlenia osiatkowane zabezpieczeniem ochronnym. 8. Urządzenie dźwiękowe (min. 3 modulowane tony) wyposażone w funkcję megafonu. Wzmacniacz o mocy min. 200 W (lub 2x100 W) wraz z głośnikiem o mocy min.200 W lub (2x100). Miejsce zamocowania sterownika i mikrofonu w kabinie zapewniające dostęp dla kierowcy oraz dowódcy. Sygnał pneumatyczny włączany dodatkowo włącznikiem z miejsca z miejsca kierowcy (dowódcy) 9. Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego (jako sygnalizację świetlną dopuszcza się światło cofania) 10. Lampy przeciwmgielne przód i tył
2.6	Podwozie pojazdu musi spełniać min następujące warunki: 1. Układ jezdny – napęd 4x4 (kategoria 2: uterenowiony), z blokadami mechanizmów różnicowych mostów napędowych. 2. Skrzynia biegów – manualna – 6-cio biegowa + wsteczny 3. Koła wyposażone w ogumienie uniwersalne wielosezonowe (podwójne w osi tylnej) – bieżnik szosowo - terenowy 4. Koło zapasowe tożsame jak pozostałe montowane do stałego przewożenia w nadwoziu. Łatwe zdejmowanie i montaż. 5. zawieszenie mechaniczne – resory paraboliczne, amortyzatory teleskopowe, stabilizatory przechyłów 6. Centralny zamek
	7. Silnik o zapłonie samoczynnym o mocy min. 210 KW 8 Układ hamulcowy wyposażony w system zapobiegania poślizgowi kół podczas hamowania ABS lub równoważny 9. Samochód wyposażony w silnik o zapłonie samoczynnym spełniający normę emisji spalin - **Euro 6**. Dopuszcza się technologię SCR, z użyciem płynu AdBlue lub technologię AGR z systemem zewnętrznym recyrkulacji spalin.
2.7.	Pojazd wyposażony w tylny zderzak lub urządzenie ochronne, zabezpieczające przed wjechaniem pod niego innego pojazdu.

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
2.8.	1. Kabina wykonana przez producenta podwozia, czterodrzwiowa, jednomodułowa, 6 osobowa z układem siedzeń1+1+4 usytuowanych przodem do kierunku jazdy. Wszystkie miejsca wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa. 2. Cztery miejsca siedzące dla załogi w tylnym przedziale kabiny, wyposażone w cztery uchwyty uniwersalne do aparatów powietrznych , pasujące do butli kompozytowych i stalowych(uchwyty z możliwością zakładania aparatów w pozycji siedzącej). Sposób mocowania winien zapewnić możliwość założenia aparatu bez konieczności wcześniejszego jego wypinania. 2. Pozostałe dwa uchwyty do aparatów w zabudowie, muszą być one na stelażu umożliwiającym samodzielne zakładanie aparatów bez zdejmowania ich ze stelaża. 3. Siedzenia pokryte materiałem łatwozmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie. Fotele wyposażone w zagłówki. Fotel dla kierowcy z regulacją wysokości, odległości i pochylenia oparcia. 4. Skrzynia pod siedzeniami tylnymi na drobny sprzęt (siedzenia podnoszone). 5. Szafka kabinowa (na rękawice, hełmy) zamontowana pomiędzy przedziałem przednim a tylnym w kabinie.
2.9.	W kabinie kierowcy zamontowany radiotelefon przewoźny spełniający minimalne wymagania techniczno – funkcjonalne określone w załączniku nr 3 do instrukcji stanowiącej załącznik do rozkazu nr 8 Komendanta Głównego PSP z dnia 5 kwietnia 2019 r. w spr. wprowadzenia nowych zasad org. łączności w sieciach radiowych UKF PSP. Samochód wyposażony w instalację antenową wraz z anteną. Radiotelefon zasilany oddzielną przetwornicą napięcia.
2.10	Elementy wyposażenia kabiny 1. Klimatyzacja 2. Niezależne ogrzewanie kabiny i wentylacja – umożliwiające pracę przy wyłączonym silniku 3. Radioodtwarzacz samochodowy z instalacją antenową i anteną 4. Indywidualne oświetlenie do czytania mapy dla pozycji dowódcy 5. Elektrycznie sterowane szyby po stronie kierowcy i dowódcy 6. Centralny zamek z pilotem, 7. Elektrycznie sterowane lusterka po stronie kierowcy i dowódcy 8. Lusterka zewnętrzne, elektrycznie podgrzewane(główne i szerokokątne) 9. Podest do ładowarek radiostacji przenośnych i latarek z wyłącznikiem i zabezpieczeniem 10. Lusterko rampowe-krawężnikowe z prawej strony 11. Lusterko rampowe-dojazdowe, przednie 12. Wywietrznik dachowy 13. Główne wyłączniki oświetlenia skrytek i urządzeń zewnętrznych pojazdu oraz sygnalizacja (kontrolka) ich pracy) 14. Radiotelefon przewoźny spełniający minimalne wymagania techniczno – funkcjonalne w tym wymagania: o parametrach: częstotliwość VHF 136-174 MHz, moc 1÷25 W, odstęp międzykanałowy 12,5 kHz dostosowany do użytkowania w sieci MSWiA min. 128 kanałów, wyświetlacz alfanumeryczny min 14 znaków. Obrotowy potencjometr siły głosu.
2.11.	Maksymalna wysokość całkowita pojazdu nie może przekroczyć 3250 mm.
2.12.	1. Instalacja elektryczna 24V wyposażona w główny wyłącznik prądu, bez odłączania urządzeń , które wymagają stałego zasilania – jednoprzewodowa z biegunem (-) na masie lub dwuprzewodowa w przypadku zabudowy z tworzywa. 2. Dodatkowo przetwornica napięcia 24V/12V z min. trzema gniazdami zapalniczki. 3. Pojazd wyposażony w zewnętrzne złącze do ładowania akumulatorów ze źródła zewnętrznego, umieszczone po lewej stronie (sygnalizacja podłączenia do zewnętrznego źródła w kabinie kierowcy). 16A,20-24V Złącze samorozłączalne w momencie rozruchu silnika
2.13.	Wylot spalin nie może być skierowany na stanowiska obsługi poszczególnych urządzeń pojazdu
2.14.	Pojazd wyposażony w standardowe wyposażenie podwozia dopasowane do jego obsługi (klucze kpl, w tym do kół, trójkąt ostrzegawczy, kliny pod koła, gaśnica proszkowa 2 kg, podnośnik hydrauliczny dla pojazdu, przewód do pompowania kół z manometrem, trójkąt ostrzegawczy, apteczka podręczna, kamizelka ostrzegawcza szt.2)
2.15	Pojazd wyposażony w: 1. zaczep holowniczy z przodu pojazdu umożliwiający odholowanie pojazdu, 2. tylny zaczep holowniczy - do holowania przyczepy o masie min. 10 ton, wraz z elektrycznym gniazdem przyłączeniowym, gniazdo pneumatyczne oraz gniazdo ABS.

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
2.16	Pojazd wyposażony w wyciągarkę o napędzie elektrycznym i sile uciągu min 70kN z liną stalową o długości min 25 m wraz z zabudową i zbloczem. Sterowanie pracą wyciągarki przewodowo z pulpitu przenośnego. Ponadto wyciągarka powinna posiadać niezależne zabezpieczenie zasilania elektrycznego, zabezpieczające instalację elektryczną pojazdu przed uszkodzeniem .
2.17.	Kolor pojazdu: - nadwozie pojazdu - RAL 3000 - żaluzje skrytek – kolor naturalnego aluminium. - błotniki i zderzaki – białe, - podwozie - czarne
2.18.	Instalacja elektryczna w kabinie kierowcy wyposażona w dodatkowe gniazda na podeście umożliwiające podłączenie ładowarek do radiotelefonów przenośnych (2 szt.) i ładowarek latarek (2 szt.). Dodatkowo gniazdo USB 3.0 – 1 szt i gniazdo zapalniczek – 3szt.
2.19	Pojazd wyposażony w kamerę cofania z kolorowym monitorem „7" umieszczonym w kabinie kierowcy. Kamera przystosowana do pracy w każdych warunkach atmosferycznych.
2.20	Wymogi ogólne: 1. Funkcje wszystkich układów i urządzeń pojazdu muszą zachować swoje właściwości pracy w temperaturze od – 25^0C do + 50^0C. 2. Podstawowa obsługa silnika musi być możliwa bez podnoszenia kabiny
III.	**Zabudowa pożarnicza:**
3.1	Zabudowa wykonana w z materiałów odpornych na korozję typu : stal nierdzewna, aluminium, materiały kompozytowe (wyklucza się inne stale bez względu na rodzaj zabezpieczenia antykorozyjnego). W przypadku zastosowania zabudowy kompozytowej, krawędzie podestów oraz krawędzie zabudowy, przy których istnieje ryzyko uszkodzenia podczas zdejmowania lub wkładania wyposażenia powinny być zabezpieczone. Wymagany materiał dotyczy również skrytek i ich elementów.
3.2	Drabina do wejścia na dach z poręczami w górnej części ułatwiającymi wejście na dach, umieszczona z tyłu pojazdu. Szczeble w wykonaniu antypoślizgowym. Podobnie wszelkie podesty i podłogi.
3.3	1. Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodo i pyłoszczelnymi wspomaganymi systemem sprężynowym, i zabezpieczającym przed samoczynnym zamykaniem (blokada przy całkowitym wysunięciu lub wsunięciu), wykonane z materiałów odpornych na korozje wyposażone w zamknięcie typu rurkowego lub równoważne, zamki zamykane na klucz, jeden klucz powinien pasować do wszystkich zamków. Wszystkie żaluzje powinny posiadać taśmy ułatwiające zamykanie (wszystkie taśmy zainstalowane po prawej stronie skrytki). 2. Podesty wysuwane poza obrys pojazdu posiadają oznakowanie ostrzegawcze
3.4	Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń pojazdu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac, skonstruowane tak, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach.
3.5	Skrytki na sprzęt i przedział autopompy muszą być wyposażone w oświetlenie.
3.6	Główny wyłącznik oświetlenia skrytek. Sygnalizacja otwarcia żaluzji, skrytek i podestów w kabinie.
3.7	Maksymalna wysokość górnej krawędzi półki (po wysunięciu lub rozłożeniu) lub szuflady w położeniu roboczym nie wyżej niż 1850 mm od poziomu terenu. Jeżeli wysokość półki lub szuflady od poziomu gruntu przekracza 1850 mm konieczne jest zainstalowanie podestów umożliwiających łatwy dostęp do sprzętu, przy czym otwarcie lub wysunięcie podestów musi być sygnalizowane w kabinie kierowcy.
3.8	1. Powierzchnie platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym. 2. Na dachu nadbudowy , montowane uchwyty na drabinę, węże ssawne, bosak, mostki przejazdowe, tłumice.
3.9	Autopompa dwuzakresowa o wydajności min. 1600 dm^3 przy ciśnieniu 8 bar i min 250 dm^3 przy ciśnieniu 40 bar Układ posiada możliwość jednoczesnego podania wody lub piany do linii tłocznych, działka, szybkiego natarcia. Autopompa zlokalizowana z tyłu pojazdu w obudowanym przedziale zamykanymi drzwiami żaluzjowymi.
3.10	Przystawka odbioru mocy przystosowana do długiej pracy, sygnalizacja włączenia w kabinie kierowcy.

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
3.11	Dozownik środka pianotwórczego, dostosowany do wydajności autopompy, umożliwiający uzyskanie stężeń 3 i 6% w całym zakresie pracy.
3.12	Wszystkie elementy układu wodno - pianowego musza być odporne na korozję i działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów.
3.13	Konstrukcja układu wodno-pianowego powinna umożliwić jego całkowite odwodnienie przy użyciu możliwie najmniejszej ilości zaworów.
3.14	Przedział autopompy musi być wyposażony w system ogrzewania skutecznie zabezpieczający układ wodno- pianowy przez zamarzaniem.
3.15	1. W przypadku umieszczenia w przedziale autopompy wyłącznika do uruchomienia silnika samochodu, uruchomienie silnika powinno być możliwe tylko dla neutralnego położenia dźwigni zmiany biegów. 2. W przedziale autopompy radiotelefon z dodatkowym głośnikiem i mikrofonem, zasilany oddzielną przetwornicą napięcia.
3.16	Na wlocie ssawnym autopompy musi być zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych zarówno przy ssaniu ze zbiornika zewnętrznego jak i dla zbiornika własnego pojazdu, gwarantujący bezpieczną eksploatację autopompy.
3.17	Zbiornik wody o pojemności nominalnej minimum 3,0 m^3 wykonany z kompozytu, (dopuszcza się tolerancję wykonania zbiornika w stosunku do pojemności nominalnej ±5%).Układ napełniania zbiornika z automatycznym zaworem odcinającym z możliwością ręcznego przesterowania zaworu odcinającego w celu dopełnienia zbiornika.
3.18	Zbiornik na środek pianotwórczy o pojemności min. 10% pojemności zbiornika wody, odpornych na działanie środków pianotwórczych i modyfikatorów.
3.19	Pojazd wyposażony w instalację napełniania zbiornika wodą z hydrantu, wyposażoną w co najmniej jedną nasadę W75 z zaworem kulowym. Nasada(y) winny posiadać zabezpieczenia chroniące przed dostaniem się zanieczyszczeń stałych. Nasady oznakowane w sposób umożliwiający ich rozróżnienie.
3.20	Pojazd musi być wyposażony w co najmniej jedną wysokociśnieniową linię szybkiego natarcia o długości węża minimum 60 m na zwijadle, zakończoną prądownicą wodno – pianową. Prądownica zainstalowana w linii szybkiego natarcia powinna posiadać: płynną regulację kąta rozproszenia strumienia wodnego, zawór zamknięcia/otwarcia przepływu wody. Linia szybkiego natarcia umożliwiająca podawanie wody i piany bez względu na stopień rozwinięcia węża. Zwijadło wyposażone w regulowany hamulec bębna i korbę umożliwiającą zwijanie węża. Narożnik kończący linie zabudowy po stronie szybkiego natarcia zabezpieczony przed wycieraniem kątownikiem ze stali nierdzewnej. Wymagany napęd elektryczny zwijadła.
3.21	Działko wodno-pianowe typ DWP 16 o regulowanej wydajności – min.800-1600 l/min, z nakładką do piany oraz z regulacją strumienia, umieszczone na dachu zabudowy pojazdu. Przy podstawie działka zamontowany zawór odcinający kulowy ręczny. Zakres obrotu działka w płaszczyźnie pionowej – od kąta limitowanego obrysem pojazdu do min. 75°. Stanowisko obsługi działka oraz dojście do stanowiska musi posiadać oświetlenie nieoślepiające, bez wystających elementów, załączane ze stanowiska obsługi pompy.
3.22	1. Pojazd wyposażony w wysuwany pneumatycznie, obrotowy maszt oświetleniowy zabudowany na stałe w pojeździe z reflektorami LED o łącznej wielkości strumienia świetlnego min. 30 000 lm. 2. Wysokość min. 4,5 m od podłoża, na którym stoi pojazd do opraw czołowych reflektorów ustawionych poziomo, z możliwością regulacji wysuwu. 3. Możliwość sterowania reflektorami w pionie i w poziomie bezprzewodowo z poziomu gruntu o kąt co najmniej 180^0 w obie strony. 4. Stopień ochrony masztu i reflektorów min. IP55. 5. Umiejscowienie masztu nie powinno kolidować z działkiem wodno-pianowym, skrzynią sprzętową oraz drabiną. 6. złożenie masztu następuje, bez konieczności ręcznego wspomagania 7. Sygnalizacja podniesienia masztu w kabinie kierowcy na panelu kontrolnym.
3.23	Na dachu pojazdu: Zamontowana zamykana skrzynia na drobny sprzęt o wymiarach w przybliżeniu 1400x460x270 mm. Skrzynia wykonana z materiału nie rdzewnego.
IV	**Wyposażenie ratownicze dostarczone przez Wykonawcę wraz z pojazdem**

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO
4.1	Pojazd wyposażony w uchwyty na sprzęt posiadany przez jednostkę a w szczególności: - armatura wodna i pianowa - sprzęt silnikowy (pilarki , pompy, agregaty) - drabina przenośna - sprzęt burzący - kanistry na paliwo - inny sprzęt pomocniczy (tłumice, węże ssawne, bosaki, mostki przejazdowe, łopaty itp)
4.2	Pojazd wyposażony: W napisy na drzwiach kabiny kierowcy i dowódcy – OSP Jastrzębiec , logo gminy Kuryłówka na obu drzwiach załogi. Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z zarządzeniem nr 3 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 29 stycznia 2019r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2019r., poz. 5). Numer operacyjny zostanie przekazany po podpisaniu umowy z wykonawcą. Ponadto wykonanie i umieszczenie na pojeździe logotypów instytucji współfinansujących samochód w miejscu ustalonym przez zamawiającego.
V.	**Warunki gwarancji i serwisu**
5.1	Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji - 24 miesiące. Faktyczny okres gwarancji oparty zostanie na złożonej ofercie z zastrzeżeniem warunków II kryterium.
5.2	Minimum jeden punkt serwisowy podwozia (podać adres serwisu podwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego),
5.3	Minimum jeden punkt serwisowy nadwozia (podać adres serwisu nadwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego)
5.4	Minimum jeden punkt serwisowy silnika jeśli nie jest zbieżny z podwoziem (podać adres serwisu podwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego)
5.5	Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia wraz z pojazdem: 1. Instrukcji obsługi w języku polskim do podwozia samochodu, zabudowy pożarniczej i zainstalowanych wszystkich urządzeń i wyposażenia 2. Aktualne świadectwo dopuszczenia do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej dla pojazdu 3. Dokumentacji niezbędnej do zarejestrowania pojazdu jako „samochód specjalny" wynikającej z ustawy „Prawo o ruchu drogowym". 4. Dokumenty i opisy niezbędne do uzyskania ubezpieczenia pojazdu.
5.6	Szczegółowe warunki gwarancji wpisane są do siwz.

3. Harmonogram zadania:

3.1. Prace i usługi stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w podanych niżej terminach, obejmujących:
1) rozpoczęcie realizacji umowy: w terminie ***po jej podpisaniu***
2) zakończenie i odbiór wstępny (wymagany bezwzględnie): 30.09.2020
3) zakończenie i odbiór ostateczny wraz ze wszelkimi dokumentami: 30.10.2020
3.2. Zakończeniem całości umowy będzie również dokonanie przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1.5.
3.3. Faktura jednostkowa. Warunki i forma płatności: przelew do 30 dni od daty dostawy samochodu oraz protokolarnego odbioru całości zadania i wystawienia faktury VAT.

4. Dokumentacja dotycząca zadania, stanowiąca podstawę wyliczenia nakładów niezbędnych do złożenia oferty, zawiera:
1) minimalne wymagania techniczno użytkowe dla pojazdu
2) siwz oraz wyjaśnienia i objaśnienia przekazane oferentom przez Zamawiającego w trakcie postępowania jak również na spotkaniu, o którym mowa w Dziale I pkt 7 niniejszej specyfikacji;
3) zakresy wskazane przez Wykonawcę jako niezbędne w celu właściwego wykonania zadania.

5. Ważność tych elementów jest zgodna z kolejnością ich opisania powyżej natomiast w celu uzyskania odpowiedniego opisu należy połączyć je w całość.
Oferent w oferowanej cenie ostatecznej oferty, powinien zawrzeć prace niezbędne do wykonania zadania zgodnie z wyjaśnieniami Zamawiającego oraz obowiązującymi warunkami technicznymi.

6. Zakres zadania będącego przedmiotem przetargu zostanie wykonane na podstawie warunków przekazanych Wykonawcom w specyfikacji technicznej, jak również szczegółowych uzgodnień i wyjaśnień do tej specyfikacji.

7. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
1) narady techniczne lub konsultacje w zakresie wykonywanych detali w częstotliwości w jakiej okażą się niezbędne
2) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu
3) przeprowadzenie ewentualnych badań i sprawdzeń materiałów i robót zgodnie z warunkami specyfikacji oraz szkolenia użytkownika
4) zorganizowanie bezproblemowego odbioru wstępnego w terminach i na warunkach wspólnie uzgodnionych.
5) zakończenie odpowiedzialności wykonawcy za bezpośrednie wykonanie zadania i jego jakość nastąpi w momencie odbioru ostatecznego za wyjątkiem warunków gwarancji i rękojmii opisanych w pkt. 12 niniejszego Działu.

8. Przy wycenie zakresu zadania w celu określenia ceny ofertowej, wykonawca sprawdzi dokumenty przetargowe, łącznie ze specyfikacją techniczna pojazdu oraz wszelkimi uzgodnieniami. Zamawiający nie zapłaci za pozycje, których wykonawca nie wliczy do całości zadania. (np. przez przeoczenie i zapomnienie, nie dokładne przeanalizowanie dokumentacji i.t.p.). Kiedy (zgodnie z dokumentacją) zakres taki zostanie wykonany, będzie się uważało, iż jest on pokryte przez inne ceny.
Cenę traktować należy jako stałą i niezmienną z zastrzeżeniem warunków zawartych w niniejszej siwz.

9. Zależności w trakcie trwania kontraktu Wykonawca i Podwykonawca oraz minimalne warunki niezbędne mające się znaleźć w podpisanej umowie.
9.1. Umowa na podwykonawstwo musi być podpisana przed podpisaniem umowy Wykonawcy i Inwestora (Zamawiającego) zgodnie z warunkami pkt 14.7. SIWZ. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.
9.2. Brak uwag do umowy o podwykonawstwo do terminu podpisania umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą należy przyjąć jako akceptację umowy o podwykonawstwo pod warunkiem przekazania jej w terminie. Uwagi mogą zostać przekazane w czasie do momentu podpisania umowy z Wykonawcą lub bezpośrednio przed podpisaniem. W takim wypadku termin podpisania umowy Zamawiający – Wykonawca zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian do umowy o podwykonawstwo i jej podpisanie nie dłużej jednak niż o 14 dni. Uwagi mogą być przekazane Wykonawcy w formie przyjętej korespondencji; przy czym w korespondencji obowiązują zasady zawarte w pkt 7 SIWZ.
9.3. W przypadku zaistnienia warunków zawartych w pkt 9.2., Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu związania ofertą oraz wadium o kolejne 30 dni bez dodatkowego wezwania Zamawiającego i przedłożenie dokumentu potwierdzającego Zamawiającemu.
9.4. Terminy płatności zawarte w umowie z podwykonawcą powinny być o 7 dni krótsze, niż w umowie Zamawiającego z Wykonawcą.
9.5. Umowa powinna zawierać szczegółowy zakres oraz zobowiązania płatności dla stron w zakresie prowadzonego kontraktu.
9.5. Do każdej faktury częściowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności w swoim zakresie. W przypadku braku takiego oświadczenia wstrzymuje się wypłatę należności dla Wykonawcy do czasu uregulowania należności przez niego dla podwykonawcy oraz przedstawienia oświadczenia. Odsetki za zwłokę w tym przypadku nie przysługują Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę akceptując warunki postępowania.
9.6. Zakres wykonania i płatności z podwykonawcą musi być relatywny do zakresu czynności Zamawiający – Wykonawca,
9.7. W przypadku braku uregulowania należności przez Wykonawcę dla podwykonawcy w terminie ustalonym oraz w momencie kiedy podwykonawca po tym terminie zwróci się do Zamawiającego z zasadnym żądaniem o takie płatności a umowa o podwykonawstwo została zatwierdzona przez Zamawiającego i ta część została odebrana, Zamawiający przekazuje podwykonawcy należną kwotę potrącając ją z wynagrodzenia należnego Wykonawcy pomniejszając przy tym należności kontraktowe Wykonawcy.
9.8. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;

9.9. Wszystkie warunki do umowy o podwykonawstwo stosuje się do dalszego podwykonawstwa odpowiednio.
9.10. Wszelkie zmiany do umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego przy czym brak reakcji na przedstawioną i potwierdzoną przez Zamawiającego propozycję zmiany w terminie 7 dni – oznacza jego zgodę.
9.11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zgłaszał korzystanie z podwykonawcy na każde czynności montażowe, które przekraczają wartość 50.000,00 zł z zastrzeżeniem, że warunek nie obejmuje samych dostaw i zakupów gotowych elementów.
9.12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

10. W przypadku kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie podwykonawcy a wystąpi do Zamawiającego z takim zapytaniem po podpisaniu umowy o podwykonawstwo będą spełniać warunki:
10.1 Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na przedstawionych warunkach. Ponadto, w razie zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od jej zawarcia, dostarczyć Zamawiającemu kopię zawartej z podwykonawcą umowy wraz z informacją o aktualnym numerze rachunku bankowego podwykonawcy.
10.2 Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 10.1 stosuje się odpowiednio.
10.3 Umowy, o których mowa w ust. 10.1 i 10.2 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zakres i warunki umowy powinny być zgodne z zapisami zawartymi w ust. 9 Działu II SIWZ.
10.4 Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania oraz uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania lub zaniechania.
10.5 Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania zakresu lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
10.6 Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od prawa żądania zapłaty kary umownej, zgodnie z zapisami umowy.
10.7 Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części zadania.
10.8 Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowo płatności na rzecz podwykonawców nie narażając Zamawiającego na negatywne konsekwencje w tytułu solidarnej odpowiedzialności za wynagrodzenie podwykonawców.
10.9. Harmonogram wykonania i płatności z podwykonawcą musi być relatywny do harmonogramu Zamawiający – Wykonawca, lub umowy Wykonawca – podwykonawca.

11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy
11.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wg wzoru umowy zamieszczonego w Dziale IV niniejszej SIWZ z dostosowaniem do warunków postępowania**)**,
11.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że wystąpią istotne okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy. Oprócz warunków opisanych w art. 144 mogą być to:
1) niesprzyjające warunki atmosferyczne (np. długotrwałe i intensywne opady deszczu, silny wiatr, powodzie) uniemożliwiające wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy w oznaczonym terminie,
2) działanie siły wyższej
3) konieczność usunięcia błędów w specyfikacji technicznej lub wprowadzenia istotnych zmian, a co za tym idzie możliwość konieczności prac zastępczych i zamiennych w przypadku nie przewidzianych warunków,

4) konieczność zmniejszenia lub zwiększenia zakresu realizacji, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub w przypadku, gdy wykonanie części zakresu nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, lub w przypadku zwiększenia zakresu ze względu na prawidłowość jego wykonania i uzyskanie właściwego efektu końcowego,
5) konieczność zmiany ostatecznej kwoty wynagrodzenia należnego za wykonanie zadania stanowiącego przedmiot zamówienia, związanej z rozliczeniem powykonawczym dla elementów robót zamiennych lub nie wykonanych oraz rozliczeniem związanym z warunkami określonymi w pkt. 3) i 4), Zmiany mogą dotyczyć również zmiany parametrów urządzeń ze względu na zmieniający się rynek zbytu oraz zapewnienie okresów gwarancji i rękojmi na odpowiednich warunkach.
6) konieczność zmiany terminów zawartych w umowie związanych z wystąpieniem okoliczności określonych w pkt 1) do 4) oraz w przypadku opóźnień spowodowanych potrzebą uzyskania niezbędnych uzgodnień lub opinii
7) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania, w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
8) zmiany technologiczne, w szczególności konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych wynikłych już po podpisaniu umowy a związane z postępem technicznym
9) zmiany w zakresie producenta urządzeń, materiałów lub wyposażenia wynikłe z przyczyn niezależnych od obu stron
10) inne zmiany narzucone przez instytucje finansujące, jeśli będą miały one związek z przedmiotem umowy i będą niezbędne do jej prawidłowego wykonania oraz uzyskania dofinansowania,
11) zmiany podwykonawcy wskazanego zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.
12) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożnością wykonywania zakresu umowy lub zmian w tym zakresie.
13) zmiany wykonawcy, któremu udzielono zamówienia na innego z powodów niewłaściwego wykonywania przez niego zakresu umowy a ze względu na specyfikę zadania czynności umowne nie mogą być przerwane lub zmienione
11.3 Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian w umowie jest wniosek o zmianę umowy (zawarcie aneksu) złożony przez Wykonawcę wraz z odpowiednimi załącznikami potwierdzającymi lub w przypadku Zamawiającego przekazanie informacji do Wykonawcy o potrzebie dokonania takich zmian
11.4 Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie w/w okoliczności poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii itp., które należycie umotywują potrzebę takich zmian
11.5 Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12. Szczegółowe warunki bezwzględnej gwarancji wymagane przez Zamawiającego:
12.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi, jeżeli wykonane roboty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały, wykonane niezgodnie z umową. Komunikacja w tym zakresie będzie obowiązywać podobnie jak komunikacja w postępowaniu na zasadach opisanych w ust. 7 działu I siwz z zastrzeżeniem adresów e-mail wpisanych do warunków umowy.
12.2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający będzie uprawniony wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych przedmiotem umowy.
12.3. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi Zamawiający może żądać naprawienia szkody na zasadach ogólnych z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
12.4. Zakres gwarancji obejmuje również wymianę urządzeń wyposażenia, sprzętu lub elementów zamontowanych przez Wykonawcę w przypadku ich awarii nie spowodowanej normalnym sposobem użytkowania na fabrycznie nowe bez wad.
12.5. Opis punktów przeglądu oraz warunki przeglądu poszczególnych elementów samochodu i wyposażenia wykonawca zawrze w swojej ofercie zgodnie z wymogami siwz.
12.5. Warunki podstawowe wymagane:
12.5.1 Podstawowy okres gwarancji i rękojmi dla całości przedmiotu umowy – 24 miesiące od dnia odbioru;
12.5.2 W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym lub wynikłych w trakcie użytkowania pojazdu w tym czasie a nie związanych ze zwykłym jego użytkowaniem w terminach:
1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z prawem, warunkami i przepisami korzystanie z pojazdu – do 48 godzin od chwili zgłoszenia
2) w pozostałych przypadkach – do 96 godzin od chwili zgłoszenia chyba, że obie strony zgodnie postanowią inaczej

3) dojazd do pkt. Wskazanych w załączniku przez Wykonawcę w przypadku przeglądów i awarii nie możliwych do naprawienia w siedzibie Zamawiającego z obsługą bezzwłoczną – na termin umówiony z Zamawiającym jednak nie dłużej niż wskazane powyżej w pkt 1) i 2)
4) w przypadku awarii możliwych do zdiagnozowania i naprawienia w siedzibie Zamawiającego terminy reakcji są takie same, przy czym Wykonawca w pierwszej kolejności musi zdiagnozować awarię poprzez serwisanta chyba, że brak możliwości naprawy na miejscu wynika jednoznacznie z zakresu awarii.
12.5.3 Stwierdzeniem wykonania jakiejkolwiek usługi w zakresie pojazdu jest zapis w dokumencie pojazdu lub osobnym druku, odpowiednio podpisany.
12.5.4 Terminy robót i usług gwarancyjnych:
1) w przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wadliwej części związanej z zakresem umowy lub całego elementu i urządzenia, terminy gwarancji zaczynają biec na nowo od chwili dokonania obioru.
2) w pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od chwili zgłoszenia usterki do czasu jej wykonania i odbioru
12.5.5 W okresie trwania gwarancji Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie wszystkie niezbędne przeglądy techniczne w zakresie całości pojazdu lub elementów dla właściwego użytkowania. Serwisy i przeglądy mogą być dokonywane zarówno przez samego wykonawcę (jeśli ma do tego odpowiednie dokumenty dopuszczające) jak również przez serwisy wskazane w dokumentach postępowania.
12.5.6 Wykonawca niezależnie od gwarancji producenckich przejmuje na siebie obowiązek gwarancyjny na elementy montowane w trakcie zadania przez okres trwania swojej gwarancji. Dotyczy to wszystkich urządzeń i materiałów zamontowanych i wbudowanych przez Wykonawcę, sprzętu i.t.p. Przepisy dotyczące gwarancji tych urządzeń stosuje się odpowiednio i równorzędnie z przepisami gwarancji Wykonawcy.
12.6. Warunki gwarancji i rękojmi dotyczą odpowiednio również i użytkownika (zarządcę) w tym zakresie będą wykonywane na jego zlecenie.
12.7. Gwarancja jest udzielana przez Wykonawcę jako bezwzględna co oznacza, że jeśli do jej utrzymania wymagane będą jakiekolwiek czynności w trakcie jej trwania, to wykonawca je wykona.
12.8 Pozostałe szczegółowe warunki gwarancji będą zaproponowane przez oferenta, w karcie gwarancyjnej, której przykład będzie zawarty w jego ofercie. Warunki proponowane przez Wykonawcę nie mogą być sprzeczne z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w pkt. 12.
(brak załącznika o warunkach gwarancji Zamawiający uzna za akceptację minimalnych warunków gwarancyjnych wymienionych powyżej bez jakichkolwiek propozycji ze strony Wykonawcy).
12.9. W przypadku wskazania w kryterium oceny przedłużonego terminu gwarancji i rękojmi warunki 12.5(…) ulegają odpowiednio zmianie. Pozostałe warunki pozostają niezmienne i dotyczą całego zadania w zależności od oferty w kryterium.
UWAGA!!! Elementy uszkodzone oraz zużyte w przypadku wad nie spowodowanych normalnym trybem użytkowania w okresie rękojmi i gwarancji, zostaną wymienione na fabrycznie nowe na co Wykonawca przedstawi odpowiednie dokumenty.

13. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP
13.1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy,
13.2. Sposób udokumentowania warunku:
13.2.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną „Listę pracowników" przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami
13.2.2. Roboty w zakresie zadania objęte przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - zwane „pracownikami" zgodnie z przedstawioną „Listą pracowników". W przypadku zmiany składu osobowego pracowników dla danego zadania Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni przedstawić Zamawiającemu uaktualnioną „Listę pracowników" bez osobnego wezwania.
13.2.3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy, wskazani w „Liście pracowników" będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.),
13.2.4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami. Dokumentami, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą być
- kopie umów o pracę zakreśloną (zatuszowaną) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz.1000 ze zm.).
- kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zakreślona (zatuszowana) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

- inny dokument potwierdzający jednoznacznie warunek
13.2.5. W celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w punkcie 13.2.4. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania dokumentu lub uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
13.2.6. Nie przedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności zgodnie z pkt 13.2.4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.
13.3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp
13.3.1. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
13.3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca wykonywał będzie czynności objęte przedmiotem umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. Wykonawca spełni warunki opisane w pkt. 13.2.2.
13.3.3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących roboty objęte przedmiotem umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
a) rozwiązania umowy za niewypełnieni jej warunków
b) naliczanie kar umownych od momentu stwierdzenia faktu złamania warunków opisanych w pkt. 13 do czasu ich wypełnienia. Kary umowne obliczane jako iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania) przez czas trwania niedopełnienia wymogu umowy w przeliczeniu na dni kalendarzowe dla poszczególnych miesięcy.
13.4. „Lista pracowników" złożona przez Wykonawcę powinna zawierać co najmniej:
13.4.1. Imię i Nazwisko pracownika
13.4.2. Zawód lub zakres czynności, które będzie wykonywał w ramach kontraktu
13.4.3. potwierdzenie sposobu zatrudnienia (umowa o pracę)
13.5. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę na umowę o pracę powinni wykonywać wszystkie podstawowe zakresy zawarte w kontrakcie. W przypadku wątpliwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnień w tym zakresie. Zakres podstawowych czynności powinien obejmować roboty:
a) roboty montażowe zabudowy,
b) mechanika samochodowa,
c) elektryka samochodowa
d) usługa serwisowania (jeśli serwisy będą wykonywane przez wykonawcę również dla podwozia i silnika)
13.6. Zapisy ust. 13 działu II siwz stosuje się odpowiednio do podwykonawcy z zastrzeżeniem, iż w przypadku wykorzystania jako podwykonawcy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą zapisów ust. 13 nie stosuje się..

Auto OSP

Dział III

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY WSKAZANIA INNYCH KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY

I. KRYTERIUM CENA cena 60 %

1. Cenę oferty należy podawać w załączniku do „FORMULARZA OFERTOWEGO" tj. w Załączniku nr 1 do SIWZ „Cena oferty" (3/3). Ceny należy podawać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku braku wypełnienia miejsc po przecinku Zamawiający przyjmie, iż cena jest liczbą naturalną (bez groszy).

2. Cenę ofertową jako **cenę ryczałtową**, należy wyliczyć na podstawie dokumentacji dostarczonej oferentom oraz wyjaśnień do niej i zawrzeć na druku oferty której wzór określono w niniejszej SIWZ. Załączone parametry techniczne, przedstawione są jako minimalne i służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia - nie są wyłączną podstawą do wyliczenia ceny. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Dziale II niniejszej SIWZ zgodnie z dokumentacją techniczną przy zastosowaniu obowiązujących norm i przepisów oraz na bazie warunków i zakresów zawartych w SIWZ. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę samego wykonania zamówienia jak i dostawy do miejsca przeznaczenia wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami.

3. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania umowy bezpośrednio wynikający z dokumentacji, powinna także obejmować koszty nie ujęte w samej dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy również zgodnie z przepisami prawa, koszty transportu, serwisów w ramach gwarancji i rękojmi i.t.p.

4. Ceny oferty nie należy kalkulować tylko i wyłącznie na podstawie dokumentów technicznych.
Na wyliczenie ceny całkowitej składają się:
1) przekazana dokumentacja techniczna oraz warunki siwz
2) wyjaśnienia i objaśnienia Zamawiającego; (jeśli były)
3) normy i przepisy prawne
4) przygotowanie całości dokumentacji powykonawczej i poszczególnych jej elementów; (do rejestracji, obsługi gwarancyjnej i ubezpieczenia)
5) roboty naprawcze; (jeśli zaistnieją)
6) inne jeśli oferent uzna za konieczne do wykonania zadania w sposób należyty

5. Ceny nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację

6. W postępowaniu i rozliczaniu będzie obowiązywać zasada podzielonej płatności zgodnie ze zmianami wprowadzonymi do ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U.2018 poz.2174 ze zm.). Wyjątek stanowią przepisy o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów.
W takim wypadku jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty – stosownie do art.91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W związku z powyższym Wykonawca w swojej ofercie informuje Zamawiającego o takim obowiązku i w przypadku jego zaistnienia podaje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, który prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Sposób oceny oferty w kryterium – przedstawionej w postaci obliczonej punktacji.
Punkty oblicza się wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{(najniższa cena oferowana)}}{\text{(cena oferty rozpatrywanej)}} \times 60 = \ldots \text{ pkt}$$

8. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki oferty przyjmując warunek, iż jeśli podano rozbieżnie cenę literowo i słownie – właściwą uznaje się cenę podaną słownie.

II. KRYTERIUM TERMIN GWARANCJI I RĘKOJMI termin przedłużenia 30 %

1. Podstawowym terminem gwarancji i rękojmi jest okres 24 - cio miesięczny na całość pojazdu (podwozie, silnik, zabudowa) niezależnie od gwarancji producenckich.
2. Wykonawca może przedłużyć okres trwania terminu. Warunki gwarancji i rękojmi ujęte w pkt. 12 działu II siwz będą obowiązywać przez okres dodatkowo zaoferowany przez Wykonawcę w swojej ofercie. Maksymalne przedłużenie okresu wynosi dalsze 24 miesiące.
Rozliczane będą tylko okresy pełne (zamknięte 6 miesięcy) do punktacji. Dłuższy okres przedłużenia lub nie zamknięty w module 6 m-cy, nie będzie liczony do punktacji, będzie jednak wpisany w warunki umowy.
3. Zasady oceny.
Za każde pół roku (6 miesięcy) przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi o dalsze sześć miesięcy Wykonawca otrzymuje punkty dodatkowe postępujące zgodnie z powiększającym się ryzykiem:
1) dodatkowe 6 m-cy – 6 pkt
2) dodatkowe 12 m-cy – 12 pkt
3) dodatkowe 18 m-cy – 20 pkt
4) dodatkowe 24 m-cy – 30 pkt
Maksymalnie można uzyskać 30 pkt.

III. KRYTERIUM FUNKCJONALNOŚCI zwiększenie zbiornika 10 %
1. Zwiększenie parametru funkcjonalnego w zakresie pojemności zbiornika wody. Zwiększenie jego pojemności do min. 3,5m3 z zachowaniem pozostałych warunków technicznych.
2. Zasady oceny.
Za podjęcie zobowiązania montażu zbiornika wody o pojemności min. 3,5m3, Wykonawca otrzyma 10,0 pkt. Ocena jest na zasadzie tak lub nie przy czym pojemność nie może być mniejsza niż wskazana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IV Za najkorzystniejszą uzna się ofertę, która spośród ważnych i nie odrzuconych ofert uzyskała największą liczbę punktów sumując kryteria oceny ofert. Ocena jest oceną matematyczną.
K1 = …pkt
K2 = … pkt
K3 = … pkt
Wzór:
K = K1 + K2 + K3
K – suma punktów kryteriów.

IV. RAŻĄCO NISKA CENA
1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);
2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

Wzór OSP

Dział IV

UMOWA NR ……

WZÓR UMOWY – ISTATNE POSTANOWIENIA UMOWY

(elementy dostosowane będą zgodnie z warunkami SIWZ do zamówienia oraz mogą podlegać mniej istotnym zmianom przed jej podpisaniem z zastrzeżeniem, iż zmiany nie mogą obejmować istotnych warunków w oparciu, o które prowadzono postępowanie)

W dniu **……** r. w Jastrzębcu, pomiędzy:
Ochotniczą Strażą Pożarną, z siedzibą: 37 – 304 Brzyska Wola; Jastrzębiec 46, zwaną dalej w treści umowy **„Zamawiającym,"** reprezentowaną przez: **Pana Dominika Smędrę – Prezesa Zarządu**
a
……..
z siedzibą: **……,** zwanym dalej w treści umowy „**Dostawcą**",

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Dostawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn**: „*Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu*"** postępowanie prowadzone jako część zadania **Zapewnienia gotowości bojowej jednostki ochrony przeciwpożarowej włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego** - przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2019r, poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Dostawca zobowiązuje się wykonać w ramach niniejszej umowy dostawę ***Średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4x4 kategorii 2: uterenowionego***.
2. Szczegółowy zakres czynności w zadaniu objętym przedmiotem niniejszej umowy określony został w: dokumentacji technicznej i przetargowej w tym w opisie technicznym zawartym w Dziale II specyfikacji istotnych warunków zamówienia, będących załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część.
3. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje również inne zadania związane z realizacją postanowień niniejszej umowy bez zakłóceń i w oparciu o warunki postępowania.
4. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, standardami, zasadami wiedzy technicznej, normami technicznymi, dokumentacją techniczną oraz postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.
6. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.1 i 2
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z:
1) dokumentami, o których mowa w ust. 2 i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
2) zapisami ust. 6
3) miejscem doprowadzenia pojazdu
8. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt Dostawcy do siedziby Zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do rejestracji i eksploatacji pojazdu, a wymienionymi w SIWZ.

§ 2

1. Na przedmiot niniejszej umowy, określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:
1) samochód strażacki dostosowany do minimalnych wymogów opisanych w siwz i ofercie dostawcy
2) szkolenie podstawowe osób wskazanych przez **Zamawiającego** w zakresie obsługi pojazdu
3) dokumentacja techniczna i formalna
4) warunki rękojmi i gwarancji
2. Podpisując niniejszą umowę Dostawca oświadcza, że w przypadku odniesienia zapisów umowy do konkretnych zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania w oparciu, o które zawarto umowę:
1) zapoznał się z nimi szczegółowo
2) akceptuje je bez zastrzeżeń

§ 3

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Dostawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego, za przedmiot niniejszej umowy do chwili jego przekazania Zamawiającemu.
2. Wykonawca zapewni ubezpieczenie od wszelkich zdarzeń losowych na okres realizacji i transportu do miejsca przeznaczenia.

§ 4

3.1. Prace i usługi stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w podanych niżej terminach, obejmujących:
1) rozpoczęcie realizacji umowy: w terminie ***po jej podpisaniu***
2) zakończenie i odbiór wstępny (techniczny): 30.09.2020
Obejmuje dostawę na miejsce przeznaczenia i odbiór pod względem warunków technicznych
3) zakończenie i odbiór ostateczny wraz ze wszelkimi dokumentami: 30.10.2020
Obejmuje wszelkie pozostałe warunki wraz z dokumentacją, okres rejestracji pojazdu i ubezpieczenia.
3.2. Zakończeniem całości umowy będzie również dokonanie przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1.5.
3.3. Warunkiem odbioru będzie również przekazanie wszelkich dokumentów do rejestracji oraz ubezpieczenia pojazdu.
3.4. Faktura jednostkowa. Warunki i forma płatności: przelew do 30 dni od daty dostawy samochodu oraz protokolarnego odbioru zadania i wystawienia faktury VAT.
3.5. Ostatecznym warunkiem płatności jest bezproblemowa rejestracja pojazdu oraz jego ubezpieczenie.

§ 5

1. Zamawiający powierza funkcję koordynatora zadania objętego przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego …… .
2. Dostawca powierza funkcję koordynatora zadania objętego przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Dostawcy …… .
3. Zmiana przez Wykonawcę osoby wskazanej w ust. 2 może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim uzasadnieniu na piśmie przez Wykonawcę potrzeby takiej zmiany.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 6 (zgodnie z ofertą)

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełen zakres rzeczowy zadania objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający dopuszcza, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Dostawca nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Podwykonawcami mogą być tylko i wyłącznie podmioty zgłoszone przez Dostawcę w dokumentach przetargowych, przy czym należy spełnić warunki zawarte w ust. 9 Działu II specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców: ……
4 …. *Dalsze zapisy dostosowane do oferty….*

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Dostawcy, jest wynagrodzenie w formie ryczałtu. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmienne do czasu zakończenia realizacji zadania objętego przedmiotem niniejszej umowy i końcowego odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 1 ust. 6 umowy oraz ust. 7 niniejszego paragrafu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyniesie: kwotę umowną netto: **…… zł** (*słownie: …… złotych*), podatek od towarów i usług (VAT 23 %) w kwocie **……. zł** (słownie: ……. *złotych*), **kwotę umowną brutto: …….. zł (słownie:** ……..*złotych*).
3. Na wskazaną w ust. 2 kwotę wynagrodzenia brutto składają się kwoty za wykonanie wszystkich elementów zamówienia, składających się na przedmiot niniejszej umowy.
4. Podstawę do określenia kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 warunki wykonania zadania, o których mowa w § 1 i ilości robót wynikające z tych warunków.
5. Dostawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) o numerze identyfikacyjnym NIP: …… i uprawniony jest do wystawienia faktury VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). Posiada numer identyfikacyjny NIP: 816-15-80-840
7. W przypadku zmiany stawek ustawowych podatku od towarów i usług (VAT) w czasie obowiązywania niniejszej umowy, strony ustalą że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy zwartego w samej umowie jak również w warunkach postępowania, w tym między innymi uwzględnia również:
1) dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanego miejsca odbioru na koszt własny z ubezpieczeniem w trasie ,
2) stan pełny zbiorników płynów w tym paliwa
3) szkolenie, o którym mowa w siwz
4) pełną dokumentację zarówno techniczną jak i certyfikującą
5) czynności wynikające z ustawy o odpadach (jeśli będzie konieczność),
6) czynności objęte tematem gwarancji i rękojmi
7) warunki zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy
9. Zapłata wynagrodzenia dla Dostawcy następować będzie poleceniem przelewu bankowego na rachunek bankowy Dostawcy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych i odbiorowych oraz protokołu odbioru końcowego potwierdzającego bezusterkowe wykonanie zadania objętego przedmiotem niniejszej umowy.
10. Zmiany o których mowa w § 1 ust. 6 umowy (jeśli takie nastąpią) rozliczane będą w oparciu o ofertę i nośniki tam wpisane.

§ 8

1.Jeżeli w toku realizacji czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy wystąpi konieczność wykonania usług lub prac dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, to Dostawca zobowiązany jest wykonać te czynności na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki z zastrzeżeniem ust.6 w oparciu o zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Za czynności dodatkowe uznaje się działania nie objęte niniejszą umową, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
3. Na zakres czynności dodatkowych sporządzona zostanie przez strony niniejszej umowy odrębna umowa.
4. Za roboty lub czynności dodatkowe strony niniejszej umowy ustalą w drodze rokowań wynagrodzenie umowne.
5. Jeśli strony nie ustalą ostatecznych warunków takiego zamówienia i odrębna umowa nie zostanie podpisana, lub umowa nie zostanie podpisana ze względu na wymogi ustawowe, Zamawiający może zlecić zakres innemu Dostawcy lub jeśli to możliwe zrezygnować z czynności dodatkowych.

§ 9

1. **Dostawca** oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 jest wolny od wad fizycznych i prawnych, praw osób trzecich oraz, że nie jest i nie będzie objęty żadnym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym.
2. Dostawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane w trakcie realizacji robót będących przedmiotem umowy, materiały i urządzenia będą fabrycznie nowe i będą odpowiadały co do jakości wymogom warunków dopuszczenia do obrotu i stosowania w prawie polskim oraz wymogom dokumentacji technicznej. Na użyte materiały i urządzenia Dostawca dostarczy Zamawiającemu wymagane atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości świadczące o zgodności z Polskimi Normami lub aprobatami technicznymi zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 o systemie oceny zgodności (t.j. - Dz.U. z 2019 poz.155 ze zm) oraz odpowiednimi przepisami użytkowania w ruchu.
3. Dostawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z należytą starannością i obowiązującymi przepisami odrębnymi.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej sporządzonej w oparciu o dokumentację techniczną, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, a będą to np. następujące okoliczności:
1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
2) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 8, muszą być pod rygorem nieważności, każdorazowo zatwierdzone Zamawiającego przy czym należy zachować warunki opisane w ust. 2 i 3.

§ 10 (w zależności od kryterium)

1. Dostawca gwarantuje, że przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z dokumentacją techniczną, warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i

warunkami niniejszej umowy, bez wad pomniejszających jego wartość lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie [*xxx*] licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Dostawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, wg. warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą przez okres (*xxx*) Szczegółowe warunki gwarancji opisane są w ust. 12 Działu II siwz i wraz z kartą gwarancyjną jeśli takowa zostanie złożona przez Dostawcę i zatwierdzona przez Zamawiającego stanowią podstawę realizacji robót gwarancyjnych oraz żądań odszkodowawczych. W przypadku braku karty i dodatkowych warunków obowiązujące są warunki minimalne zawarte w ust. 12 siwz.
4. Karta gwarancyjna jeśli zostanie opisana nie może zawierać warunków gorszych i wskazywać mniejsze zobowiązania niż opisane przez Zamawiającego w siwz.
5. Dostawca podpisując umowę oświadcza, iż zapoznał się z zapisami ust. 12 działu II siwz i w pełni je akceptując będzie realizował na równi z zapisami umowy.
6. Elementy uszkodzone oraz zużyte w przypadku wad nie spowodowanych normalnym trybem użytkowania w okresie rękojmi i gwarancji, zostaną wymienione na fabrycznie nowe na co Dostawca przedstawi odpowiednie dokumenty.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi i gwarancji wad nie nadających się do usunięcia łącznie z zapisami ust.6, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Dostawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej przedmiotu umowy. Jeżeli Dostawca otrzymał już wynagrodzenie, Zamawiający może żądać jego zwrotu w takiej części w jakiej obniżył wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek, stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie:
1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z prawem i przepisami korzystanie z obiektu – do 48 godzin od chwili zgłoszenia
2) w pozostałych przypadkach – do 96 godzin od chwili zgłoszenia chyba, że obie strony zgodnie postanowią inaczej
Sposób korespondencji i jej warunki powinny być zgodne z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
9. Okres gwarancji i rękojmi dla naprawianego elementu przedmiotu umowy ulega wydłużeniu o czas:
1) w przypadku usunięcia przez Dostawcę istotnej wady lub wadliwej części pojazdu terminy gwarancji zaczynają biec na nowo od chwili dokonania odbioru zapisanego w ust. 12 Działu II siwz.
2) w pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od chwili zgłoszenia usterki do czasu jej wykonania i odbioru robót naprawczych
3) w przypadku wymiany opisanej w ust. 6 – termin dla tego elementu zaczyna biec na nowo
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.

§ 11

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Dostawca wnosi najpóźniej w dacie zawarcia niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 %** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, w zaokrągleniu do pełnych 100,00 zł „w górę", tj. w kwocie **…… zł (***słownie: …….. zł*), w formie …….. .
2. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie zakresu prac i dostaw oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości za wykonane zadanie.
3. Wnoszenie i zmiana form zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Dokument stanowiący dowód wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zadania, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
6. Część zabezpieczenia tj. 70 % wniesionego zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie warunków umowy zostanie zwrócona Dostawcy (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Dostawcy, gdy zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu), w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
7. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócona Dostawcy (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek

Dostawcy, gdy zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu), w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Podane wyżej terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpoczynają swój bieg po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i pomimo wezwania Wykonawcy pisemnego lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego o naprawienie powstałej szkody, Wykonawca nie naprawi jej w terminie 14 dni od doręczenia mu pisemnego wezwania, to zabezpieczenie należytego wykonania, o którym mowa w ust.1 staje się własnością Zamawiającego i będzie ono wykorzystane do zgodnego z umową wykonania czynności i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.
10. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy Dostawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, do przedłużenia terminu ważności dokumentów gwarancyjnych. W razie zaniechania tego obowiązku Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia należnego zabezpieczenia z wynagrodzenia Dostawcy.
11. Przedłużenia dokumentów gwarancyjnych Dostawca dokonuje również o okres wykonania czynności naprawczych.

§ 12

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *20%* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, występujących po stronie Dostawca.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości *20%* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) w wysokości *0,2%* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu umowy,
2) za przekroczenie jakiegokolwiek terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w warunkach zadania a opisanego zarówno w siwz jak i umowie w wysokości *0,2%* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia – w takim wypadku jeśli w opinii Zamawiającego istnieje możliwość wyrównania późnienia w następnym elemencie i dotrzymania warunków terminu ostatecznego, Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary zgodnie ze swoim uznaniem.
4) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji w wysokości *0,2 %* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7ust. 2 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od daty obustronnie ustalonej jako termin usunięcia wad lub usterek.
4. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości *0,2%* całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
6. Zapisy ust. 5 dotyczą również sytuacji, w której Zamawiający z winy Dostawcy utraci dofinansowanie w całości lub części.
7. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za brak spełnienia wymogu, który zobowiązał się wykonać w związku z obranym dodatkowo kryterium oceny ofert poza ceną. Wysokość kary umownej jest tożsama z wagą procentową kryterium w stosunku do ceny wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy. Dodatkowo brak spełnienia wymogu kryterium może być powodem odstąpienia od umowy Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Dostawca.
8. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Dostawcę.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących zadanie objęte przedmiotem umowy, na podstawie umowy o pracę w

rozumieniu przepisów Kodeksu pracy w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Dostawcę wymogu zatrudniania) naliczanych na zasadach określonych w ust. 13. działu II SIWZ
10. Suma kar umownych opisanych w ust. 1 do 4 nie może przekraczać wartości 35% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 13

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3 a) Zamawiający wymaga, aby Dostawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. Szczegółowe warunki niezbędne do realizacji w trakcie trwania kontraktu a dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę opisane są w ust 13 Działu II SIWZ.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Dostawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami. Dokumentami, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą być umowy o pracę. W celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie Dostawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących roboty objęte przedmiotem umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
a) rozwiązania umowy za niewypełnieni jej warunków
b) naliczanie kar umownych od momentu stwierdzenia faktu złamania warunków opisanych w ust. 13 działu II siwz do czasu ich wypełnienia. Kary umowne obliczane jako iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania) przez czas trwania niedopełnienia wymogu umowy w przeliczeniu na dni kalendarzowe dla poszczególnych miesięcy.
4 Zapisy ust. 13 działu II siwz stosuje się odpowiednio do podwykonawcy.

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi III Kodeksu cywilnego oraz warunków opisanych w niniejszej umowie stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1) Dostawca nie rozpoczął zadania bez uzasadnionych przyczyn
2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art.145 § 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3) w przypadku upadłości Dostawcy lub zgłoszenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości albo złożenia oświadczenia Dostawcy o wszczęciu postępowania naprawczego,
4) wydania nakazu zajęcia majątku Dostawcy lub zrzeczenia się przez Dostawcę majątku na rzecz wierzycieli,
5) wszczęcia egzekucji wobec Dostawcy
6) przystąpienia przez Dostawcę do likwidacji swej firmy;
7) zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności Dostawcy;
8) Dostawca nie wykonuje zadania zgodnie z niniejszą umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
9) Zamawiający nie otrzyma dofinansowania ze środków pozabudżetowych lub środki te zostaną cofnięte nie z winy Zamawiającego.
10) W przypadku nie egzekwowania warunków umowy oraz warunków postępowania w oparciu, o które została zawarta umowa
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od dnia wystąpienia warunków wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 15

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wykonania swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, spowodowanych przez siłę wyższą.

2. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidywalne przez żadną ze stron przyczyny, bądź będące poza ich kontrolą, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań określonych w umowie, w szczególności takie jak: naturalne katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, strajki, niepokoje społeczne i działania wojenne.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, strona dotknięta jej działaniem informuje natychmiast o tym fakcie pisemnie drugą stronę niniejszej umowy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 niezwłocznie przeprowadzane są przez strony niniejszej umowy konsultacje, w celu ustalenia dalszych zasad wspólnego postępowania.

§ 16

1. Dostawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę **…… zł.** Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy.
2. Ważność Polisy zgodnie z warunkami postępowania od dnia podpisania niniejszej umowy do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji.
3. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej np. z powodu przedłużenia terminu wykonania zadania objętego niniejszą umową; Dostawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.
4. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu przez Dostawcę polisy OC w terminach, o którym mowa w ust. 1 i 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminach w niej określonych i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 14 umowy.
5. Termin odstąpienia od umowy w przypadku o którym mowa w ust.4 nie będzie późniejszy niż termin trwania polisy nie przedłużonej. Jeśli w ostatnim dniu terminu ważności nie zostanie złożone przedłużenie, umowa ulega samoczynnie rozwiązaniu z winy Dostawcy ze wszystkimi skutkami w niej opisanymi.
6. W przypadku, gdy zawarte ubezpieczenie nie opiewa na pełną wartość szkody w mieniu; Dostawca pokryje koszt ewentualnej różnicy w szkodzie z własnych środków pieniężnych.

§ 17

Dostawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 18

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakres możliwych zmian umowy oraz warunków w jakich mogą zostać wprowadzone został sprecyzowany przez Zamawiającego w ust.11 Działu II SIWZ.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.) nie stanowią inaczej.

§ 20

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone jeśli korespondencja będzie prowadzona zgodnie z zasadami i zgodnie z opisem zawartym w pkt. 7 Działu I SIWZ. Forma korespondencji elektronicznej jest równoznaczna z papierową.
3. Dostawca w przypadku korespondencji drogą elektroniczną zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości od Zamawiającego bez konieczności dodatkowego przypomnienia, podając osobę odbierającą oraz czego wiadomość dotyczy.
4. Jeżeli Dostawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości – wiadomość uważa się za dostarczoną jeśli została wysłana na pocztę elektroniczną Dostawcy, a urządzenie nie wskazało błędu.
5. [*opis danych kontaktowych dla korespondencji uważanej za dostarczoną*]

§ 22

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Załącznikami do umowy są:
1) dokumenty projektowo - techniczne postępowania,
2) SIWZ z załącznikami,
3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
4) załącznik graficzny – harmonogram rzeczowo – finansowy.
5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy
3. Wykonawca podpisując umowę oświadcza, że wszelkie załączniki oraz treści w nich zawarte są mu znane i zadanie wykona zgodnie z nimi i całkowicie poprawnie w ramach celu jakiemu ma służyć.

§ 23 (w zależności od formy)

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

1. Umowa w wersji elektronicznej podpisana przez osoby upełnomocnione i potwierdzona za pomocą elektronicznych podpisów kwalifikowanych.
2. Niniejszy dokument został opatrzony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, co stosownie do treści art. 78^1 § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1025 ze zm.) oznacza, iż oświadczenie woli w nim zawarte, złożone w formie elektronicznej, jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem datowania.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY**

Auto OSP

Dział V
ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. OGÓLNE

1.1. Wszystkie opisane załączniki są nieodłącznymi elementami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i z nią nieodłączne tworząc jednolitość całość.
1.2. Zamawiający dopuszcza składanie elementów oferty na własnych drukach jednak bezwzględnie muszą one zawierać wszystkie stwierdzenia i potwierdzenia warunków wymagane przez Zamawiającego a opisane na jego drukach.

2. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (formularze)

2.1. Formularze
1) Załącznik 1: Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami (3 druki);
2) Załącznik 2: Informacje na temat doświadczenia w wykonywaniu dostaw o podobnym charakterze i podobnej wielkości;
3) Załącznik 1a: Oświadczenia oferenta (załącznik opcjonalny część (1/3) wypełnia podwykonawca lub podmiot trzeci, część (2/3) i (3/3) wypełnia Wykonawca).
4) Załącznik 1b: Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do Grupy kapitałowej
5) Załącznik nr 3: Wykaz punktów serwisowych oraz zasady serwisowania
6) Załącznik nr 4 Wykaz danych technicznych i spełnienia warunków technicznych pojazdu

2.2. Uwagi
Załączone formularze są również w plikach edycyjnych, które należy wypełnić.

Auto OSP

	FORMULARZ OFERTOWY (1/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1 **dane Wykonawcy**	
(nazwa skrócona)	**strona**	

FORMULARZ OFERTOWY

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA
„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu”

1. Oferent (osoba upoważniona do reprezentacji w postępowaniu):

. . . . . .

2. Zarejestrowana nazwa Oferenta – nazwa pełna (*firma pod jaką figuruje i jest zarejestrowany*):

. . . . . .

3. Zarejestrowany adres Oferenta - siedziba:

. . . . . .

4. Numer telefonu (*do kontaktu*): . . . . . .

5. * Numer telefonu komórkowego: . . . . . .

6. Adres e-mail (*do korespondencji z Zamawiającym*)**: . . . . . .**

7. Numer konta bankowego (*zwrot np. wadium***):. . . . . .**

8. Numer konta bankowego (*konto VAT- dzielona płatność***):. . . . . .**

9. Numer NIP: .....

10. **PESEL: .....

11. ***Numer KRS lub CEIDG: .....

12. Adres lub e-mail do korespondencji (jeśli jest inny niż siedziba)

. . . . . .

. . . . . .

***** nie obowiązkowe jeśli do kontaktu używa wyłącznie **(4)**
****** obowiązkowe w przypadku osób fizycznych
******* nie obowiązkowe w przypadku załączenia dokumentów potwierdzających jeśli są wymagane, jeśli ich nie ma należy wpisać lub załączyć te dokumenty

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1 – "formularz ofertowy" (2/3) Oświadczenia oferenta

	FORMULARZ OFERTOWY (2/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1 **Oświadczenia Wykonawcy**	
(nazwa skrócona)	**strona**	

Oświadczenia oferenta
Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

1. * Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. Ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*)
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……..

* Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. …….. (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

* Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: …….. (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. * Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) i pkt 8) ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 1, 8*)
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……..

* Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. …….. (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

* Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: …….. (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Auto OSP

3. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzanej przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

4. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponujemy osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zmianami i wyjaśnieniami do niej opublikowanymi przez Zamawiającego (*jeśli takie były*) i jednocześnie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w niniejszej SIWZ.

8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie ze wzorem przedstawionym w siwz oraz wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania, jeśli zostanie przyznany nam kontrakt.

9. Oświadczamy, że posiadamy konieczną wiedzę w zakresie formalno prawnym oraz technicznym, wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zadania w określonym czasie.

10. Niniejszym oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania, dokumentacją techniczną wraz z minimalnymi warunkami oraz wyjaśnieniami Zamawiającego i informacje są wystarczające do złożenia oferty.

11. Oświadczamy, że urządzenia, materiały i produkty oferowane do wykonania zadania będącego tematem postępowania są zgodne z wymogami SIWZ, posiadają minimalne charakterystyki wymagane i są nie gorsze jakościowo od opisanych w warunkach co potwierdzę w przypadku realizacji zadania odpowiednimi dokumentami.

12. Deklarujemy, że wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

13. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....

.....

14. Do niniejszego "Oświadczenia oferenta" dołączone są dokumenty (zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

Auto OSP

15. Oświadczamy, iż spełniamy warunki zawarte w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ.

16. Deklarujemy, iż ****polegamy/nie polegamy** na zasobach innych podmiotów zgodnie z warunkami niniejszej siwz pkt. 1.3. i przedstawiamy wymagane dokumenty.
1) ……
(podmiot – nazwa, nr KRS lub NIP) (adres) (zakres udostępnionych zasobów)
2) ……
(podmiot – nazwa, nr KRS lub NIP) (adres) (zakres udostępnionych zasobów)
Należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy o przyjęciu zobowiązania z opisem czasu i zakresu.

17. Deklarujemy, iż ****polegamy/nie polegamy** na zasobach innych podmiotów zgodnie z warunkami niniejszej siwz jako podwykonawcy i przedstawiamy wymagane dokumenty
1) ……
(podmiot – nazwa, nr KRS lub NIP) (adres) (zakres wykonywanych robót)
2) ……
(podmiot – nazwa, nr KRS lub NIP) (adres) (zakres wykonywanych robót)
Należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy o przyjęciu zobowiązania z opisem czasu i zakresu. Dostawca poszczególnych elementów jako zakupu kompletnego nie musi być podwykonawcą.

18. Deklarujemy, że w przypadku wygrania przetargu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wysokości 8% wartości ofertowej brutto, w zaokrągleniu do pełnych 100,00 złotych w „górę", w formie:
.....
będzie przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy.

19. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

20. *** Dostęp do dokumentów zgodnie z zapisami ust. 1.10. dział I siwz
……

21. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

22. W związku z prowadzonym postępowaniem zobowiązuję się do zachowania w poufności wszystkich danych objętych przepisami o zachowaniu poufności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz w oparciu o zapisy ustawy z dnia 21 lutego 2019 o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia […(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016…] (Dz.U.2019 poz.730), które uzyskam w jakikolwiek sposób w trakcie działania związanego z samym postępowaniem jak również w przypadku podpisania umowy i jej realizacją.

23. **** Oświadczamy, iż jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymaganą w terminie składania ofert na kwotę ……PLN. Dokumentem potwierdzającym jest …… Zobowiązuję się równocześnie do uzyskania ważnej polisy OC z sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC, wymaganej przez Zamawiającego przed podpisaniem

umowy w kwocie ……. PLN z terminem trwania przez okres wykonania zamówienia lub jeśli okres samej polisy jest krótszy do jej przedłużenia przed terminem zakończenia bez osobnego wezwania Zamawiającego.

24. ***** Oświadczamy, iż nasze przedsiębiorstwo należy do następującej kategorii
1) Mikroprzedsiębiorstwo
2) Małe przedsiębiorstwo
3) Średnie przedsiębiorstwo
4) Zatrudniam powyżej 250 osób

Przyjęto następujące:
- *mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*
- *małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro*
- *średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;*

25. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję się do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wszystkich dokumentów wymienionych w ust. 14 działu I siwz, zgodnie z warunkami tam opisanymi.

26. ** Oświadczam, że brak wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
26a. ** Oświadczam, że wydano wobec mnie wyrok (decyzję) […… nr data], jednocześnie przedstawiam dokumenty potwierdzające: dokonanie płatności tych należności wraz z należnymi odsetkami lub grzywnami / zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

27. Oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.).

28. Oświadczam, iż nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uprawniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

** wypełnić odpowiedni akapit a pozostałe wykreślić (w przypadku nie wykreślenia Zamawiający przyjmie, że nie zachodzą przesłanki w nich zawarte przy czym musi to być zgodne z warunkami i dokumentami oferty)*
*** odpowiednio wykreślić*
**** wpisać zgodnie z wyborem Wykonawcy*
***** wpisać zgodnie z ust. 3 działu I siwz*
****** podkreślić odpowiednio lub wykreślić zbędne*

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1 – "formularz ofertowy"(3/3) Cena oferty

	FORMULARZ OFERTOWY (3/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1 **Cena oferty**	
(nazwa skrócona)	**strona**	

Cena oferty

Na podstawie przekazanych przez Zamawiającego warunków zamówienia; podejmujemy się wykonania zakresu zadania zgodnie z dostarczoną nam dokumentacją przetargową, dobrą praktyką, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należytą starannością, będących przedmiotem postępowania na:

„Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu"

I. (kryterium I) Zadanie wykonam za cenę:

- **w kwocie brutto złotych:.....**

  (słownie:.....)

  w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości …….. %.

II. (kryterium II) *Proponowany okres ważności gwarancji i rękojmi dla zadania

(podać z dokładnością do 6 m-cy przy czym brany pod uwagę będzie okres dodanych pełnych 6 m-cy**) powyżej wymaganego 24 miesięcy wynosi ……...**

III. **(kryterium III) *Pojemność zbiornika na wodę**

Zobowiązuję się w ramach zadania do montażu w oferowanym pojeździe zbiornika na wodę o kubaturze (podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) ……..**m3**, przy czy pozostałe minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego będą zachowane.

IV. Powyższa cena została określona na podstawie dokumentacji przetargowej dostarczonej Wykonawcom oraz wyjaśnień do niej i obejmuje pełen zakres zamówienia w niej określonego.

Auto OSP

V. W nawiązaniu do zapisów Działu III pkt. 9 SIWZ w dotyczących powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów i usług, informuję Zamawiającego, iż taki obowiązek:

1. ** istnieje
W załączniku podaję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi prowadzący do powstania obowiązku. (*należy dołączyć dodatkowy wykaz*)

2. ** nie istnieje

** Wykreślić niepotrzebne. W przypadku pozostawienia miejsc pustych i nie wykreślenia części, Zamawiający przyjmie, iż nie złożona została w tym zakresie oferta.*
*** Wykreślić niepotrzebne. W przypadku pozostawienia miejsc pustych i nie wykreślenia części, Zamawiający przyjmie, iż obowiązek nie istnieje, natomiast w przypadku zaistnienia należy podać dane w tym zakresie.*

Uprawniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 2 - "Informacje na temat doświadczenia"

	FORMULARZ OFERTOWY (1/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 2 **Informacja o doświadczeniu**	
(nazwa skrócona)	**strona**	

Informacje na temat doświadczenia

Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

(dostawy)

Wartość zrealizowanych zadań o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia przez ostatnie trzy lata a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie. W poniższej tabelce wystarczy wykazać ilość minimalną robót zgodnie z zapisami SIWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków.

Lp.	Nazwa i adres klienta	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce dane opisowe	Całkowita wartość zamówienia	Wartość za którą oferent był odpowiedzialny	Czas trwania (daty od-, do -)
1					
		Łącznie			

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, iż dostawy zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami, warunkami i prawidłowo ukończone (w tym np. referencje, oświadczenie i poświadczenia, protokół odbioru jeśli świadczy o należytym wykonaniu lub inny podobny).
UWAGA!!! Jeśli roboty były wykonywane i obliczane w walutach innych niż PLN, Wykonawca oprócz wpisu wartości w tej walucie dokonuje przeliczenia na złoty polski przyjmując średni kurs NBP (tabela A) **z dnia ogłoszenia postępowania**. Jeśli nie ma szacowania na dzień ogłoszenia, należy przyjąć najbliższy kurs z terminu poprzedzającego.

Uprawniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1a – "Oświadczenia oferenta" (1/3)

	FORMULARZ OFERTOWY (1/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1a **Podmiot trzeci**	
(nazwa skrócona)	**strona**	

Oświadczenia oferenta (dla oferentów opcjonalne)
Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

dla podwykonawców oraz podmiotów udostępniających

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzanej przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

4. Będąc upoważnionym do reprezentowania:
……
(*firma podwykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby*)
oświadczamy, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do zapisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz warunków postępowania odda Wykonawcy:
……
(*firma wykonawcy, składającego ofertę*)
do dyspozycji niezbędne zasoby:
……
……
(*zakres zasobów oddanych do dyspozycji lub ogólny zakres robót podwykonawstwa*)
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ogłoszonym przez Gminę Kuryłówka na zadanie: ***Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu*** przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

5. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:
……
(*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracę*)

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. W związku z prowadzonym postępowaniem zobowiązuję się do zachowania w poufności wszystkich danych objętych przepisami o zachowaniu poufności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

Auto OSP

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz w oparciu o zapisy ustawy z dnia 21 lutego 2019 o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia […(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016…] (Dz.U.2019 poz.730), które uzyskam w jakikolwiek sposób w trakcie działania związanego z samym postępowaniem jak również w przypadku podpisania umowy i jej realizacją.

Uprawniony przedstawiciel
podwykonawcy lub podmiotu

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1a – "Oświadczenia oferenta" (2/3)

„Informacja o podwykonawcach"

(*Wypełnia Wykonawca w przypadku wskazania w swoim oświadczeniu)*

	FORMULARZ OFERTOWY (2/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1a dane podWykonawcy	
(nazwa skrócona)	strona	

DANE PODWYKONAWCY
NA ZADANIE
Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

Podwykonawca (osoba upoważniona do reprezentacji w postępowaniu):
. . . . . .
. . . . . .

1. Zarejestrowana nazwa Podwykonawcy (firma pod jaką figuruje i jest zarejestrowany):
. . . . . .
. . . . . .

2. Zarejestrowany adres Podwykonawcy:
. . . . . .
. . . . . .

3. Numer telefonu: . . . . . .

4. * Numer telefonu komórkowego: . . . . . .

5. Adres e-mail (*do korespondencji z Zamawiającym*)**:** . . . . . .

6. Numer konta bankowego (*zwrot np. wadium***):**. . . . . .

7. Numer konta bankowego (*konto VAT- dzielona płatność***):**. . . . . .

8. Numer NIP: .....

9. **PESEL: .....

10. ***Numer KRS lub CEIDG: .....

11. Adres lub e-mail do korespondencji (jeśli jest inny niż siedziba)
. . . . . .
. . . . . .

***** nie obowiązkowe jeśli do kontaktu używa wyłącznie **(4)**
** obowiązkowe w przypadku osób fizycznych
*** nie obowiązkowe w przypadku załączenia dokumentów potwierdzających jeśli są wymagane, jeśli ich nie ma należy wpisać lub załączyć te dokumenty

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1a – "Oświadczenia oferenta" (3/3)

	FORMULARZ OFERTOWY (3/3)	
	ZAŁĄCZNIK nr 1a dane podWykonawcy	
(nazwa skrócona)	**strona**	

Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

***PROPONOWANY ZAKRES PODZLECANYCH ROBÓT WRAZ Z TERMINAMI**

Opis zakresu (części)	Okres realizacji	Wynagrodzenie

***** dokładne i szczegółowe informacje z wyszczególnieniem powinny być zawarte w umowie z podwykonawcą, którą należy opracować i podpisać zgodnie z warunkami zawartymi w pkt 9 Działu II SIWZ.

UWAGA!!! Należy dołączyć niezbędne dokumenty dotyczące podwykonawcy wymienione w SIWZ

Uprawniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

Auto OSP

ZAŁĄCZNIK nr 1b – "Oświadczenia oferenta" – grupa kapitałowa

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
(pieczęć oferenta)	z ogólnej liczby stron	

Oświadczenia Wykonawcy
o przynależności do Grupy kapitałowej
zadanie:

Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Jastrzębcu

(*w terminie 3 dni od ogłoszenia informacji z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,*)

Oświadczamy, że:
* **Należymy** do tej samej grupy kapitałowej[1], w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2019 poz. 369 ze zm.) co wymienieni poniżej przedsiębiorcy, którzy złożyli oferty w w/w postępowaniu:
1. ……
(podmiot – nazwa, nr KRS lub NIP) (adres) (forma powiązania i kapitał)

* **Nie należymy** do grupy kapitałowej z żadnym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu.

W związku z powyższym składamy oświadczenie

** Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

** Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. …….(*wpisać i dołączyć dowody*)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uprawniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....
(dzień składania oświadczenia)

* Niepotrzebne skreślić
1 Przez grupę kapitałową rozumiemy wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, przy czym sposób kontroli zawarty jest w art. 4 pkt 4) ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów
** odpowiednie wypełnić pozostałe wykreślić

Auto OSP

Załącznik nr 3 - Wykaz punktów serwisowych oraz zasady serwisowania

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
(pieczęć oferenta)	z ogólnej liczby stron	

Wykaz punktów serwisowania zgodnie z opisem w siwz (tabela)

Adres punktu	Zakres kontroli zgodnie z siwz zakres główny – podzespoły - wyposażenie	Czas reakcji na awarie gwarancyjne/pogwarancyjne

Auto OSP

Upełnomocniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data : .....

Załącznik nr 4 - Wykaz danych technicznych i spełnienia warunków technicznych pojazdu

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
I.	**Warunki ogólne**		
1.1.	Pojazd zabudowany i wyposażony musi spełniać wymagania: a) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku „Prawo o ruchu drogowym" (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 110, ze zm.), wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy ---------- b) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007r. Nr 143, poz. 1002, ze zm.) ---------- c) rozporządzenia ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Rozwoju i Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 594). ---------- d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich		

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U z 2016 roku poz. 2022 ze zm.); ---------- e) norm PN-EN1846-1 oraz PN-EN1846-2 2 – klasyfikacja i oznaczenie (lub równoważnych)		
1.2	Samochód oraz sprzęt musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej na terenie Polski wydane na podstawie rozporządzenia pkt 1.1 lit. b). Potwierdzeniem spełnienia ww. wymagań będzie przedłożenie najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia aktualnego świadectwa dopuszczenia.		
1.3	Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi PSP zgodnie z zarządzeniem nr 3 Komendanta Głównego PSP z dnia 29 stycznia 2019 rok w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP (Dz. Urz. KG PSP z 2019 r. poz.5),		
II.	**Podwozie z kabiną**		
2.1	Pojazd fabrycznie nowy, podwozie z kabiną pochodzące od tego samego producenta. Rok produkcji podwozia min. 2019 rok.		
2.2.	Pojazd musi spełniać wymagania dla klasy średniej M (wg PN-EN 1846-1 lub równoważnej)		
2.3.	Pojazd musi spełniać wymagania dla kategorii 2 - uterenowionej (wg PN-EN 1846-1 lub równoważnej)		
2.4.	Maksymalna masa rzeczywista (MMR) pojazdu gotowego do akcji ratowniczo gaśniczej nie może przekraczać 16.0000,00 kg, jednocześnie rozkład tej masy na osie oraz masa przypadająca na		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	każdą z osi nie może przekraczać maksymalnych wartości określonych przez producenta pojazdu lub podwozia bazowego. Rezerwa masy pomiędzy MMR a DMC min. 5%. Dopuszczalna róznica obciążenia strony lewej i prawej nie więcej niż 3%.		
2.5.	Urządzenie sygnalizacyjno - ostrzegawcze świetlne i dźwiękowe, pojazdu uprzywilejowanego oraz oświetlenie robocze: 1. Belka sygnalizacyjna – światła niebieskie, wykonane w technologii LED , zamontowana na dachu kabiny kierowcy z podświetlonym napisem STRAŻ 2. Co najmniej jedna lampa sygnalizacyjna niebieska , wykonana w technologii LED , zamontowana w tylnej części zabudowy na dachu lub w tylnej ścianie , z możliwością wyłączenia z kabiny kierowcy w przypadku jazdy z kolumnie, 3. Dodatkowe dwie lampy sygnalizacyjne niebieskie , wykonane w technologii LED , zamontowane z przodu pojazdu na wysokości lusterka wstecznego samochodu osobowego, 4. Z tyłu pojazdu fala świetlna LED koloru pomarańczowego (sterowanie z przedziału autopompy) 5. reflektor pożarowy (pogorzeliskowy) – „szperacz" na zewnątrz kabiny z gniazdem elektrycznym po prawej stronie 6. Oświetlenie powierzchni dachu włączane z przedziału motopompy 7. Oświetlenie pola pracy wokół pojazdu przy zapewnieniu min. 5 luksów w odległości 1,0m na poziomie gruntu w warunkach słabej widoczności		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	Wszystkie elementy oświetlenia osiatkowane zabezpieczeniem ochronnym. 8. Urządzenie dźwiękowe (min. 3 modulowane tony) wyposażone w funkcję megafonu. Wzmacniacz o mocy min. 200 W (lub 2x100 W) wraz z głośnikiem o mocy min.200 W lub (2x100). Miejsce zamocowania sterownika i mikrofonu w kabinie zapewniające dostęp dla kierowcy oraz dowódcy. Sygnał pneumatyczny włączany dodatkowo włącznikiem z miejsca z miejsca kierowcy i dowódcy. 9. Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego (jako sygnalizację świetlną dopuszcza się światło cofania) 10. Lampy przeciwmgielne przód i tył		
2.6	Podwozie pojazdu musi spełniać min następujące warunki: 1. Układ jezdny – napęd 4x4 (kategoria 2: uterenowiony), z blokadami mechanizmów różnicowych mostów napędowych. 2. Skrzynia biegów – manualna – 6-cio biegowa + wsteczny 3. Koła wyposażone w ogumienie uniwersalne wielosezonowe (podwójne w osi tylnej) – bieżnik szosowo - terenowy 4. Koło zapasowe tożsame jak pozostałe montowane do stałego przewożenia w nadwoziu. Łatwe zdejmowanie i montaż. 5. zawieszenie mechaniczne – resory paraboliczne, amortyzatory teleskopowe, stabilizatory przechyłów 6. Centralny zamek		
	7. Silnik o zapłonie samoczynnym o mocy min. 210 KW		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	8 Układ hamulcowy wyposażony w system zapobiegania poślizgowi kół podczas hamowania ABS lub równoważny 9. Samochód wyposażony w silnik o zapłonie samoczynnym spełniający normę emisji spalin- Euro 6. Dopuszcza się technologię SCR, z użyciem płynu AdBlue lub technologię AGR z systemem zewnętrznym recyrkulacji spalin.		
2.7.	Pojazd wyposażony w tylny zderzak lub urządzenie ochronne, zabezpieczające przed wjechaniem pod niego innego pojazdu.		
2.8.	1. Kabina wykonana przez producenta podwozia, czterodrzwiowa, jednomodułowa, 6 osobowa z układem siedzeń1+1+4 usytuowanych przodem do kierunku jazdy. Wszystkie miejsca wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa. 2. Cztery miejsca siedzące dla załogi w tylnym przedziale kabiny, wyposażone w cztery uchwyty uniwersalne do aparatów powietrznych , pasujące do butli kompozytowych i stalowych(uchwyty z możliwością zakładania aparatów w pozycji siedzącej). Sposób mocowania winien zapewnić możliwość założenia aparatu bez konieczności wcześniejszego jego wypinania. 2. Pozostałe dwa uchwyty do aparatów w zabudowie, muszą być one na stelażu umożliwiającym samodzielne zakładanie aparatów bez zdejmowania ich ze stelaża. 3. Siedzenia pokryte materiałem łatwozmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie. Fotele wyposażone w zagłówki. Fotel dla kierowcy z regulacją wysokości, odległości i pochylenia oparcia. 4. Skrzynia pod siedzeniami tylnymi na drobny sprzęt (siedzenia		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	podnoszone). 5. Szafka kabinowa (na rękawice, hełmy) zamontowana pomiędzy przedziałem przednim a tylnym w kabinie.		
2.9.	W kabinie kierowcy zamontowany radiotelefon przewoźny spełniający minimalne wymagania techniczno – funkcjonalne określone w załączniku nr 3 do instrukcji stanowiącej załącznik do rozkazu nr 8 Komendanta Głównego PSP z dnia 5 kwietnia 2019 r. w spr. wprowadzenia nowych zasad org. łączności w sieciach radiowych UKF PSP. Samochód wyposażony w instalację antenową wraz z anteną. Radiotelefon zasilany oddzielną przetwornicą napięcia.		
2.10	Elementy wyposażenia kabiny 1. Klimatyzacja 2. Niezależne ogrzewanie kabiny i wentylacja – umożliwiające pracę przy wyłączonym silniku 3. Radioodtwarzacz samochodowy z instalacją antenową i anteną 4. Indywidualne oświetlenie do czytania mapy dla pozycji dowódcy 5. Elektrycznie sterowane szyby po stronie kierowcy i dowódcy 6. Centralny zamek z pilotem, 7. Elektrycznie sterowane lusterka po stronie kierowcy i dowódcy 8. Lusterka zewnętrzne, elektrycznie podgrzewane(główne i szerokokątne) 9. Podest do ładowarek radiostacji przenośnych i latarek z wyłącznikiem i zabezpieczeniem 10. Lusterko rampowe-krawężnikowe z prawej strony		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	11. Lusterko rampowe-dojazdowe, przednie 12. Wywietrznik dachowy 13. Główne wyłączniki oświetlenia skrytek i urządzeń zewnętrznych pojazdu oraz sygnalizacja (kontrolka) ich pracy)		
2.11.	Maksymalna wysokość całkowita pojazdu nie może przekroczyć 3250 mm.		
2.12.	1. Instalacja elektryczna 24V wyposażona w główny wyłącznik prądu, bez odłączania urządzeń , które wymagają stałego zasilania – jednoprzewodowa z biegunem (-) na masie lub dwuprzewodowa w przypadku zabudowy z tworzywa. 2. Dodatkowo przetwornica napięcia 24V/12V z min. trzema gniazdami zapalniczki. 3. Pojazd wyposażony w zewnętrzne złącze do ładowania akumulatorów ze źródła zewnętrznego, umieszczone po lewej stronie (sygnalizacja podłączenia do zewnętrznego źródła w kabinie kierowcy). 16A,20-24V Złącze samorozłączalne w momencie rozruchu silnika		
2.13.	Wylot spalin nie może być skierowany na stanowiska obsługi poszczególnych urządzeń pojazdu		
2.14.	Pojazd wyposażony w standardowe wyposażenie podwozia dopasowane do jego obsługi (klucze kpl, w tym do kół, trójkąt ostrzegawczy, kliny pod koła, gaśnica proszkowa 2 kg, podnośnik hydrauliczny dla pojazdu, przewód do pompowania kół z manometrem, trójkąt ostrzegawczy, apteczka podręczna, kamizelka ostrzegawcza szt.2)		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
2.15	Pojazd wyposażony w: 1. zaczep holowniczy z przodu pojazdu umożliwiający odholowanie pojazdu, 2. tylny zaczep holowniczy - do holowania przyczepy o masie min. 10 ton, wraz z elektrycznym gniazdem przyłączeniowym, gniazdo pneumatyczne oraz gniazdo ABS.		
2.16	Pojazd wyposażony w wyciągarkę o napędzie elektrycznym i sile uciągu min 70kN z liną stalową o długości min 25 m wraz z zabudową i zbloczem. Sterowanie pracą wyciągarki przewodowo z pulpitu przenośnego. Ponadto wyciągarka powinna posiadać niezależne zabezpieczenie zasilania elektrycznego, zabezpieczające instalację elektryczną pojazdu przed uszkodzeniem .		
2.17.	Kolor pojazdu: - nadwozie pojazdu - RAL 3000 - żaluzje skrytek – kolor naturalnego aluminium. - błotniki i zderzaki – białe, - podwozie - czarne		
2.18.	Instalacja elektryczna w kabinie kierowcy wyposażona w dodatkowe gniazda na podeście umożliwiające podłączenie ładowarek do radiotelefonów przenośnych (2 szt.) i ładowarek latarek (2 szt.). Dodatkowo gniazdo USB 3.0 – 1 szt i gniazdo zapalniczek – 3szt.		
2.19	Pojazd wyposażony w kamerę cofania z kolorowym monitorem „7" umieszczonym w kabinie kierowcy. Kamera przystosowana do pracy w każdych warunkach atmosferycznych		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
2.20	Wymogi ogólne: 1. Funkcje wszystkich układów i urządzeń pojazdu muszą zachować swoje właściwości pracy w temperaturze od – 25^{0}C do + 50^{0}C. 2. Podstawowa obsługa silnika musi być możliwa bez podnoszenia kabiny		
III.	**Zabudowa pożarnicza:**		
3.1	Zabudowa wykonana w z materiałów odpornych na korozję typu : stal nierdzewna, aluminium, materiały kompozytowe (wyklucza się inne stale bez względu na rodzaj zabezpieczenia antykorozyjnego). W przypadku zastosowania zabudowy kompozytowej, krawędzie podestów oraz krawędzie zabudowy, przy których istnieje ryzyko uszkodzenia podczas zdejmowania lub wkładania wyposażenia powinny być zabezpieczone. Wymagany materiał dotyczy również skrytek i ich elementów.		
3.2	Drabina do wejścia na dach z poręczami w górnej części ułatwiającymi wejście na dach, umieszczona z tyłu pojazdu. Szczeble w wykonaniu antypoślizgowym. Podobnie wszelkie podesty i podłogi.		
3.3	1. Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodo i pyłoszczelnymi wspomaganymi systemem sprężynowym, i zabezpieczającym przed samoczynnym zamykaniem (blokada przy całkowitym wysunięciu lub wsunięciu), wykonane z materiałów odpornych na korozje wyposażone w zamknięcie typu rurkowego lub równoważne, zamki zamykane na klucz, jeden klucz powinien pasować do wszystkich zamków. Wszystkie żaluzje powinny posiadać taśmy ułatwiające zamykanie (wszystkie taśmy		

AUTO OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	zainstalowane po prawej stronie skrytki). 2. Podesty wysuwane poza obrys pojazdu posiadają oznakowanie ostrzegawcze		
3.4	Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń pojazdu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac, skonstruowane tak, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach.		
3.5	Skrytki na sprzęt i przedział autopompy muszą być wyposażone w oświetlenie.		
3.6	Główny wyłącznik oświetlenia skrytek. Sygnalizacja otwarcia żaluzji, skrytek i podestów w kabinie.		
3.7	Maksymalna wysokość górnej krawędzi półki (po wysunięciu lub rozłożeniu) lub szuflady w położeniu roboczym nie wyżej niż 1850 mm od poziomu terenu. Jeżeli wysokość półki lub szuflady od poziomu gruntu przekracza 1850 mm konieczne jest zainstalowanie podestów umożliwiających łatwy dostęp do sprzętu, przy czym otwarcie lub wysunięcie podestów musi być sygnalizowane w kabinie kierowcy.		
3.8	1. Powierzchnie platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym. 2. Na dachu nadbudowy , montowane uchwyty na drabinę, węże ssawne, bosak, mostki przejazdowe, tłumice.		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
3.9	Autopompa dwuzakresowa o wydajności min. 1600 dm^3 przy ciśnieniu 8 bar i min 250 dm^3 przy ciśnieniu 40 bar Układ posiada możliwość jednoczesnego podania wody lub piany do linii tłocznych, działka, szybkiego natarcia. Autopompa zlokalizowana z tyłu pojazdu w obudowanym przedziale zamykanymi drzwiami żaluzjowymi.	.	
3.10	Przystawka odbioru mocy przystosowana do długiej pracy, sygnalizacja włączenia w kabinie kierowcy.		
3.11	Dozownik środka pianotwórczego, dostosowany do wydajności autopompy, umożliwiający uzyskanie stężeń 3 i 6% w całym zakresie pracy.		
3.12	Wszystkie elementy układu wodno - pianowego musza być odporne na korozję i działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów.		
3.13	Konstrukcja układu wodno-pianowego powinna umożliwić jego całkowite odwodnienie przy użyciu możliwie najmniejszej ilości zaworów.		
3.14	Przedział autopompy musi być wyposażony w system ogrzewania skutecznie zabezpieczający układ wodno- pianowy przez zamarzaniem.		
3.15	1. W przypadku umieszczenia w przedziale autopompy wyłącznika do uruchomienia silnika samochodu, uruchomienie silnika powinno być możliwe tylko dla neutralnego położenia dźwigni zmiany biegów. 2. W przedziale autopompy radiotelefon z dodatkowym głośnikiem i		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	mikrofonem, zasilany oddzielną przetwornicą napięcia.		
3.16	Na wlocie ssawnym autopompy musi być zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych zarówno przy ssaniu ze zbiornika zewnętrznego jak i dla zbiornika własnego pojazdu, gwarantujący bezpieczną eksploatację autopompy.		
3.17	Zbiornik wody o pojemności nominalnej minimum 3,0 m^3 wykonany z kompozytu, (dopuszcza się tolerancję wykonania zbiornika w stosunku do pojemności nominalnej ±5%).Układ napełniania zbiornika z automatycznym zaworem odcinającym z możliwością ręcznego przesterowania zaworu odcinającego w celu dopełnienia zbiornika.		
3.18	Zbiornik na środek pianotwórczy o pojemności min. 10% pojemności zbiornika wody, odpornych na działanie środków pianotwórczych i modyfikatorów.		
3.19	Pojazd wyposażony w instalację napełniania zbiornika wodą z hydrantu, wyposażoną w co najmniej jedną nasadę W75 z zaworem kulowym. Nasada(y) winny posiadać zabezpieczenia chroniące przed dostaniem się zanieczyszczeń stałych. Nasady oznakowane w sposób umożliwiający ich rozróżnienie.		
3.20	Pojazd musi być wyposażony w co najmniej jedną wysokociśnieniową linię szybkiego natarcia o długości węża minimum 60 m na zwijadle, zakończoną prądownicą wodno – pianową. Prądownica zainstalowana w linii szybkiego natarcia		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	powinna posiadać: płynną regulację kąta rozproszenia strumienia wodnego, zawór zamknięcia/otwarcia przepływu wody. Linia szybkiego natarcia umożliwiająca podawanie wody i piany bez względu na stopień rozwinięcia węża. Zwijadło wyposażone w regulowany hamulec bębna i korbę umożliwiającą zwijanie węża. Narożnik kończący linie zabudowy po stronie szybkiego natarcia zabezpieczony przed wycieraniem kątownikiem ze stali nierdzewnej. Wymagany napęd elektryczny zwijadła.		
3.21	Działko wodno-pianowe typ DWP 16 o regulowanej wydajności – min.800-1600 l/min, z nakładką do piany oraz z regulacją strumienia, umieszczone na dachu zabudowy pojazdu. Przy podstawie działka zamontowany zawór odcinający kulowy ręczny. Zakres obrotu działka w płaszczyźnie pionowej – od kąta limitowanego obrysem pojazdu do min. 75°. Stanowisko obsługi działka oraz dojście do stanowiska musi posiadać oświetlenie nieoślepiające, bez wystających elementów, załączane ze stanowiska obsługi pompy.		

AutoOSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
3.22	1. Pojazd wyposażony w wysuwany pneumatycznie, obrotowy maszt oświetleniowy zabudowany na stałe w pojeździe z reflektorami LED o łącznej wielkości strumienia świetlnego min. 30 000 lm. 2. Wysokość min. 4,5 m od podłoża, na którym stoi pojazd do opraw czołowych reflektorów ustawionych poziomo z możliwością regulacji wysuwu. 3. Możliwość sterowania reflektorami w pionie i w poziomie bezprzewodowo z poziomu gruntu o kąt co najmniej 180^0 w obie strony. 4. Stopień ochrony masztu i reflektorów min. IP55. 5. Umiejscowienie masztu nie powinno kolidować z działkiem wodno-pianowym, skrzynią sprzętową oraz drabiną. 6. złożenie masztu następuje, bez konieczności ręcznego wspomagania 7. Sygnalizacja podniesienia masztu w kabinie kierowcy na panelu kontrolnym.		
3.23	Na dachu pojazdu: Zamontowana zamykana skrzynia na drobny sprzęt o wymiarach w przybliżeniu 1400x460x270 mm. Skrzynia wykonana z materiału nie rdzewnego.		
IV	**Wyposażenie ratownicze dostarczone przez Wykonawcę wraz z pojazdem**		
4.1	Pojazd wyposażony w uchwyty na sprzęt posiadany przez jednostkę a w szczególności: - armatura wodna i pianowa		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
	- sprzęt silnikowy (pilarki , pompy, agregaty) - drabina przenośna - sprzęt burzący - kanistry na paliwo - inny sprzęt pomocniczy (tłumice, węże ssawne, bosaki, mostki przejazdowe, łopaty itp)		
4.2	Pojazd wyposażony: W napisy na drzwiach kabiny kierowcy i dowódcy – OSP Jastrzębiec , logo gminy Kuryłówka na obu drzwiach załogi. Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z zarządzeniem nr 3 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 29 stycznia 2019r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2019r., poz. 5). Numer operacyjny zostanie przekazany po podpisaniu umowy z wykonawcą. Ponadto wykonanie i umieszczenie na pojeździe logotypów instytucji współfinansujących samochód w miejscu ustalonym przez zamawiającego.		
V.	**Warunki gwarancji i serwisu**		
5.1	Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji - 24 miesiące. Faktyczny okres gwarancji oparty zostanie na złożonej ofercie z zastrzeżeniem warunków II kryterium.		
5.2	Minimum jeden punkt serwisowy podwozia (podać adres serwisu podwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego),		

Auto OSP

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	Wypełnia Wykonawca (spełnia/nie spełnia minimalne wymagania techniczno-użytkowe)	Wypełnia Wykonawca (opisać zastosowane rozwiązanie, podać parametry techniczne pojazdu oraz wyposażenia)
1	2	3	4
5.3	Minimum jeden punkt serwisowy nadwozia (podać adres serwisu nadwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego)		
5.4	Minimum jeden punkt serwisowy silnika jeśli nie jest zbieżny z podwoziem (podać adres serwisu podwozia, najbliższy siedzibie Zamawiającego)		
5.5	Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia wraz z pojazdem: 1. Instrukcji obsługi w języku polskim do podwozia samochodu, zabudowy pożarniczej i zainstalowanych wszystkich urządzeń i wyposażenia 2. Aktualne świadectwo dopuszczenia do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej dla pojazdu 3. Dokumentacji niezbędnej do zarejestrowania pojazdu jako „samochód specjalny" wynikającej z ustawy „Prawo o ruchu drogowym". 4. Dokumenty i opisy niezbędne do uzyskania ubezpieczenia pojazdu.		
5.6	Szczegółowe warunki gwarancji wpisane są do siwz.		

Prawą stronę tabeli, należy wypełnić stosując słowa „spełnia" lub „nie spełnia", zaś w przypadku wyższych wartości niż minimalne- wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno-użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia", zaoferuje niższe wartości lub pozostawi pole nie wypełnione (zamawiający przyjmie, że nie złożono żadnego zobowiązania w tym zakresie) oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ (art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy PZP), natomiast jeśli w kolumnie 4 wartości wpisane będą niejasne, Zamawiający będzie żądał wyjaśnień.

WSZYSTKIE POLA KOLUMNY 3 MUSZĄ BYĆ WYPEŁNIONE

Auto OSP